



كلية الهندسة

دليل الطالب

٢٠١٥

بسم الله الرحمن الرحيم

تقديم

يسر إدارة الكلية أن تضع بين أيدي أبنائها هذا الكتيب، كما يسعدها أن ترحب بأبنائها الجدد طلاب الفرقة الإعدادية وتهنئهم بتفوقهم الدراسي في المرحلة الثانوية مما أتاح لهم فرصة الانضمام إلى أسرة كلية الهندسة - جامعة عين شمس هذا الصرح العلمي المتميز في مجال التعليم الهندسي والذي كان نتاج تعاون مثمر بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب يحكمه الاحترام والالتزام بالسلوك الجامعي السليم. ويسعد إدارة الكلية أن تقدم لأبنائها الطلاب دليلاً لشؤون التعليم والطلاب ليكون مرشداً لهم للتعرف على أقسام الكلية المختلفة والمقررات الدراسية والنظام العام واللوائح التي تحكم العملية التعليمية والامتحانات والخدمات الطلابية وغيرها من الموضوعات الهامة التي يحتاجها الطالب خلال سنوات دراسته بالكلية وبعد التخرج.

نسأل الله العلي القدير لكم التوفيق والنجاح.

عميد الكلية

أ.د. / محمد ايمن عاشور

وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

أ.د. / ايمن محمد حسن وهبه

فهرس دليل الطالب

- نبذة تاريخية عن كلية الهندسة.....و
- ١- أقسام الكلية والمقررات الدراسية والدرجات العلمية ١
- ١-١ أقسام الكلية العلمية..... ١
- ٢-١ المقررات الدراسية..... ١
- ٣-١ الدرجات العلمية ٥
- ٢- قبول وقيد الطلاب..... ٦
- ١-٢ القبول ٦
- ٢-٢ القيد ٦
- ٣- الدراسة والامتحانات ١٠
- ١-٣ عدد سنوات الدراسة..... ١٠
- ٢-٣ متابعة الدراسة والحضور ١٠
- ٣-٣ أعمال السنة ١٠
- ٤-٣ الامتحانات ١١
- ٥-٣ مقررات إضافية ١٢
- ٦-٣ تقديرات النجاح والرسوب ١٢
- ٧-٣ قواعد توزيع الطلاب المنقولين من فرقة أعلى إلى فرقة أعلى..... ١٣
- ٨-٣ تحويل طلاب الفرقة الأولى بين التخصصات العلمية بالكلية..... ١٤
- ٩-٣ قواعد الرأفة والرفع لفرق النقل والبيكالوريوس ١٤
- ١٠-٣ مدة بقاء الطالب بالفرقة..... ١٤
- ٤- إيقاف القيد - أعمار الامتحانات - إرجاء القيد ١٦
- ١-٤ إيقاف القيد ١٦
- ٢-٤ الأعذار ١٦
- ٣-٤ إرجاء القيد ١٧
- ٤-٤ إعادة القيد ١٧

- ٥- قواعد التحويل ونقل القيد إلى كلية الهندسة - جامعة عين شمس ١٨
- ٥-١ نقل قيد لطلاب الفرقة الإعدادية ١٨
- ٥-٢ تحويل طلاب السنوات الأعلى من الفرقة الإعدادية ١٨
- ٥-٣ التحويل أو نقل القيد من كليات غير تابعة للجامعات الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات ١٩
- ٥-٤ التحويل من جامعات خارج الجمهورية ١٩
- ٥-٥ إجراءات التحويل أو النقل كلية الهندسة جامعة عين شمس ١٩
- ٥-٦ إجراءات تحويل أو نقل قيد الطلاب المقيدون بكلية الهندسة جامعة عين شمس إلى كلية أخرى في نفس الجامعة أو جامعة أخرى ٢٠
- ٦- التدريب الصيفي ٢١
- ٦-١ تدريب داخل الكلية ٢١
- ٦-٢ تدريب خارج الكلية ٢١
- ٧- مكافآت التفوق ٢٢
- ٨- تجنيد الطلاب ٢٣
- ٩- المخالفات والجزاءات الطلابية ٢٥
- ٩-١ الإخلال بالقوانين واللوائح الجامعية ٢٥
- ٩-٢ حالات الغش أثناء الامتحانات: ٢٥
- ٩-٣ عقوبة المخالفات الطلابية داخل المحاضرات ٢٦
- ٩-٤ قرارات التأديب ٢٦
- ١٠- الخدمات الطلابية ٢٨
- ١٠-١ الدعم الطلابي ٢٨
- ١٠-٢ الرعاية الطبية ٢٨
- ١٠-٣ إسكان الطلاب ٣٠
- ١٠-٤ دليل المواصلات ٣٢
- ١٠-٥ اتحاد الطلاب ٣٥
- ١٠-٦ مراجعات مجانية ٣٨
- ١٠-٧ مطعم الكلية ٣٨
- ١٠-٨ ملاعب الكلية ٣٨
- ١٠-٩ مركز التصوير ٣٨

٣٩.....	١٠-١٠ معامل الحاسبات.....
٣٩.....	١١-١٠ شبكة المعلومات والإنترنت
٣٩.....	١٢-١٠ إدارة الامتحانات والجداول الدراسية.....
٣٩.....	١٣-١٠ جمعية خريجي كلية الهندسة جامعة عين شمس
٤٠.....	١١- طلاب الفرقة الإعدادية
٤٠.....	١١-١ الأدوات الهندسية.....
٤١.....	١١-٢ مواعيد المحاضرات والتمارين
٤٢.....	١٢- استخراج شهادات النجاح.....
٤٣.....	١٣- الخدمات التي تؤدي للطلاب بمعرفة إدارة شئون الطلاب
٤٥.....	أماكن هامة للطلاب

نبذة تاريخية عن كلية الهندسة

جامعة عين شمس هي ثالث جامعات جمهورية مصر العربية من حيث تاريخ الإنشاء ففي يوليو عام ١٩٥٠ صدر قرار إنشاء جامعة إبراهيم باشا الكبير بالقانون رقم ٩٣ لعام ١٩٥٠ لتشارك شقيقتيها جامعتي فؤاد الأول وفاروق الأول (القاهرة والإسكندرية) في تأدية رسالة التعليم الجامعي في مصر وتم تعديل الاسم إلى الاسم الحالي (جامعة عين شمس) وهو المعنى العربي لاسم مدينة أون أو هليوبوليس والتي تعد جامعتها أقدم جامعة في التاريخ حيث أنشئت منذ ٥٠٠٠ سنة وكان لها شهرة واسعة كمركز علم ودراسة خاصة في مجال الفلك.

وتحتوي جامعة عين شمس على الكليات والمعاهد التالية: كلية الآداب، كلية الحقوق، كلية التجارة، كلية العلوم، كلية الهندسة، كلية الطب، كلية الزراعة، كلية التربية، كلية الألسن، كلية طب الأسنان، كلية الصيدلة، كلية التمريض، معهد الدراسات العليا للطفولة، معهد الدراسات والبحوث البيئية، كلية الحاسبات والمعلومات.

في سنة ١٨٣٩ أنشئت مدرسة العمليات التي تطورت مع مرور الأيام لتصبح في عام ١٩٣٢ مدرسة الفنون والصنائع، ثم مدرسة الهندسة التطبيقية وظلت تؤدي مهمتها حتى سنة ١٩٤٦ إلى أن صدر قرار وزاري في تلك السنة بتحويلها إلى المعهد العالي للهندسة. وعندما صدر القانون رقم ٩٣ لسنة ١٩٥٠ بإنشاء جامعة إبراهيم باشا الكبير أصبح المعهد العالي للهندسة نواة لكلية الهندسة، واستكملت كل مقوماتها الجامعية وأصبحت إحدى كليات جامعة عين شمس.

وقد لاحظت الكلية أن المجتمع المصري يحتاج إلى جهاز متخصص على مستوى عال لحل كافة المشاكل الهندسية الموجودة بالمجتمع فأنشأت مركزا للاستشارات الهندسية كمنشأة ذات طابع خاص يتبعه العديد من الوحدات الهندسية المتخصصة والتي يمكنها أن تقدم كافة الاستشارات الفنية في جميع المجالات الهندسية وجميع أعمال التخطيط والتصميم والإشراف على التنفيذ واختبارات الجودة حسب الحاجة.

وتتكون أسرة هيئة التدريس ومعاونيهم من أكثر من سبعمائة وخمسون عضو ويساعدهم أكثر من سبعمائة من العاملين ما بين إداري وفني وعامل.

تتكون الكلية من عدة مباني وهي المبنى الرئيسي للكلية ومبنى الورش القديم ومبنى خاص بأقسام العمارة وآخر خاص بالهندسة الإنشائية. كذلك يوجد مبنى لورش إعدادي وهندسة الإنتاج علاوة على المبنى التعليمي الجديد. كما يوجد مبنى مستقل لمكتبة الكلية. وسيتم إنشاء مبنى تعليمي قريباً إن شاء الله.

التنظيم الإداري لجامعة عين شمس

رئيس الجامعة	الأستاذ الدكتور / حسين عيسى
نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية	الأستاذ الدكتور / عبد الوهاب عزت
نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا	الأستاذ الدكتور / علي عبد العزيز علي
نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	الأستاذ الدكتور / محمد الحسيني الطوخي

التنظيم الإداري لكلية الهندسة

عميد الكلية	الأستاذ الدكتور / محمد ايمن عاشور
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأستاذ الدكتور / ايمن محمد حسن وهبة
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	الأستاذ الدكتور / طاهر جمال الدين ابو اليزيد
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	الأستاذ الدكتور / مصطفى صبري علي

رؤساء الأقسام

رئيس قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية	الأستاذ الدكتور / نيفين محمد خليل بدره
رئيس قسم الهندسة الإنشائية	الأستاذ الدكتور / عمرو على عبد الرحمن
رئيس قسم الري والهيدروليكا	الأستاذ الدكتور / نهلة ابو العطا
رئيس قسم الأشغال العامة	الأستاذ الدكتور / محمد الحسيني عبد الرحمن النادى
رئيس قسم الهندسة المعمارية	الأستاذ الدكتور / محمد ابراهيم جبر
رئيس قسم التخطيط العمراني	الأستاذ الدكتور / عمر محمد الحسيني عبد السلام
رئيس قسم هندسة القوى والآلات الكهربائية	الأستاذ الدكتور / السيد عبد العليم محمد
رئيس قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية	الأستاذ الدكتور / اسماعيل محمد حافظ
رئيس قسم هندسة الحاسبات والنظم	الأستاذ الدكتور / وحيد غريب على عبد العال
رئيس قسم التصميم وهندسة الإنتاج	الأستاذ الدكتور / هشام عبد الحميد سنبل
رئيس قسم القوى الميكانيكية	الأستاذ الدكتور / عبد العزيز مرجان
القائم بأعمال قسم هندسة السيارات	الأستاذ الدكتور / ابراهيم محمد ابراهيم عمران
منسق شعبة الميكاترونيات	الأستاذ الدكتور / مجدى عبد الحميد

الفصل الأول

أقسام الكلية والمقررات الدراسية والدرجات العلمية

١-١ أقسام الكلية العلمية

تتكون الكلية من الأقسام العلمية الآتية:

- قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية
- قسم الهندسة الإنشائية
- قسم الري والهيدروليكا
- قسم الأشغال العامة
- قسم الهندسة المعمارية
- قسم التخطيط العمراني
- قسم هندسة القوى والآلات الكهربائية
- قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية
- قسم هندسة الحاسبات والنظم
- قسم التصميم وهندسة الإنتاج
- قسم هندسة القوى الميكانيكية
- قسم هندسة السيارات
- شعبة الميكاترونيات

٢-١ المقررات الدراسية

يقوم كل قسم من الأقسام السابقة بتدريس المقررات التالية:

- قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية
رياضيات - فيزيكا - ميكانيكا - هندسة وصفية - كيمياء - إحصاء تطبيقي - ديناميكا واتزان.
- قسم الهندسة الإنشائية
نظرية وتحليل منشآت - خواص المواد واختبارها - منشآت خرسانية - هندسة جيوتقنية - منشآت معدنية - تحليل إنشائي - تصميم كباري معدنية - متانة الخرسانة - طرق تشييد وإصلاح المنشآت - خرسانة الألياف - مواد الهندسة المدنية الحديثة - الفحص والاختبارات غير المتلفة - ضبط الجودة- المباني

العالية - هندسة الزلازل - إدارة مصادر المشروعات - معدات البناء والتشييد - التشكيل والإنشاء والصيانة للمنشآت المعدنية - تحليل لكباري الخرسانة المسلحة - الاتجاه الحديث في الكباري المعدنية - الأنفاق والمنشآت تحت الأرض - هندسة الأساسات - تحسين التربة - تكنولوجيا الصب والتشييد في الأساسات - السلوك الديناميكي للتربة - التربة والصخور في المناطق الجافة.

• قسم الري والهيدروليكا

ميكانيكا الموائع - رسم مدني - هيدروليكا -الهيدروليكا البيئية - الهندسة الهيدروليكية - النمذجة الهيدروليكية - الهيدرولوجيا البيئية - تصميم أعمال الري - مواني وملاحة وحماية شواطئ - هندسة الأنفاق - هيدرولوجيا المياه الجوفية -البيئة الساحلية - طرق حسابية - الهيدرولوجيا الهندسية -قياس جودة المياه - هندسة بيئية - ري وصرف - طرق الري الحديثة - الملاحة الداخلية - هندسة السدود - هندسة الموارد المائية - هندسة محطات الطلمبات - هندسة المياه الجوفية - الهيدرومتريّة.

• قسم الأشغال العامة

مساحة مستوية - مساحة طبوغرافية - مساحة جوديسية - نظم المعلومات الجغرافية - الاستشعار عن بعد وتطبيقاته - مجال الجاذبية وتأثيره على القياسات - المساحة باستخدام الأقمار الصناعية - هندسة الطرق والمطارات - تخطيط النقل وهندسة السكك الحديدية -هندسة الطرق والمرور - تكنولوجيا إنشاء الطرق والمطارات - مبادئ اقتصاديات النقل - تحليل التأثير المروري للأنشطة المختلفة - نظم إدارة المرور -تخطيط وإدارة النقل العام - صيانة الطرق والمطارات - اقتصاديات الطرق - التركيبات الصحية في المباني - هندسة صحية - هندسة بيئية - مياه المخلفات الصناعية والخطيرة - تنقية المياه لأغراض الصناعة - إدارة المخلفات الصلبة - دراسات التقييم البيئي.

• قسم الهندسة المعمارية

التصميم المعماري - الإنشاء المعماري - تاريخ العمارة والفنون - نظريات العمارة - العوامل الإنسانية في العمارة - التشكيل المرئي - الرسم النظري - الظل والمنظور - التحكم البيئي - التصميمات التنفيذية - تكنولوجيا البناء - تنسيق مواقع - دراسات تخطيطية - الممارسة المهنية والتشريعات - الصوتيات في المباني - كميات ومواصفات - دراسات جدوى وإدارة عمليات التشييد - التصميم البيئي والمحافظة على الطاقة - التراث العمراني والمعماري - تركيبات فنية - العمارة المحلية والمعاصرة - الإسكان في الدول النامية - تجديد وارتقاء حضري - نقد معماري وتقييم مشاريع - إظهار معماري - تصميم وتنمية مجتمعات ريفية - اجتماع وتصميم حضري - تصميم داخلي - التشكيل الفراغي والجماليات في العمارة.

• قسم التخطيط العمراني

تاريخ التخطيط - اجتماع وجغرافية اقتصادية - تخطيط مدن وإسكان - تصميم حضري - تنسيق مواقع - التقنية وصناعة البناء - الممارسة المهنية والتشريعات - التصميم المعماري - الصوت والضوء والتحكم البيئي - اقتصاد حضري - دراسات جدوى وتقدير تكاليف - قوانين وتشريعات تخطيط - العناصر البيئية والثقافية في التنمية الحضرية - اقتصاديات الإسكان - النمو الحضري في الدول النامية - تخطيط وتنمية ريفية.

• قسم القوى والآلات الكهربائية

هندسة آلية وكهربية - أسس الهندسة الكهربائية - الدوائر الكهربائية - اختبارات كهربية - التركيبات الكهربائية في المباني - أجهزة وقياسات كهربية - نظم تحويل الطاقة - آلات كهربية - ديناميكا النظم الكهربائية - نقل وتوزيع القوى الكهربائية - توليد واقتصاديات الطاقة الكهربائية - هندسة القوى الكهربائية - هندسة الجهد العالي - التحكم في نظم القوى الكهربائية - إلكترونيات القوى - استخدامات الطاقة الكهربائية - تحليل نظم القوى الكهربائية - هندسة القطع والوقاية - تحليل نظم إلكترونيات القوى - نظم وقاية الشبكات الكهربائية - المعالج الدقيق وتطبيقاته في نظم القوى الكهربائية - التسيير الكهربائي - التخطيط في الشبكات الكهربائية - النظرية العامة للآلات الكهربائية.

• قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية

مواد كهربية - هندسة إلكترونية - قياسات إلكترونية - دوائر إلكترونية - دوائر رقمية - نظم الاتصالات العددية - نظرية مجالات - تموجات كهر ومغناطيسية - اختبارات كهربية - هندسة الاتصالات الكهربائية - معالجة إشارات - المعالج الدقيق وتطبيقاته - هندسة إلكترونية ميكرومترية - نظرية معلومات - شبكات الاتصالات - هوائيات - دوائر متكاملة - أنظمة الاتصالات الضوئية - أنظمة الرادار - هوائيات الاتصالات الشخصية والأنظمة المتحركة - اتصالات البيانات - الاتصالات المتحركة - الاتصالات عبر الأقمار الصناعية - ضوئيات متكاملة - تصميم الدوائر المتكاملة التناظرية - تصميم الدوائر البينية للحاسب - التصميم الإلكتروني والتصنيع بمساعدة الحاسب - تكنولوجيا الدوائر المتكاملة.

• قسم هندسة الحاسبات والنظم

مقدمة لنظم المعلومات - التحليل العددي وبرمجته - قياسات واختبارات كهربية - تصميم منطقي - أسس البرمجة - تنظيم الحاسبات - هندسة الحاسبات - هندسة النظم - ديناميكا النظم - مكونات تحكم - قياسات صناعية - شبكات الحاسبات - تصميم دوائر الحاسب - نظم التشغيل - هندسة البرمجة - الخوارزميات وهياكل البيانات - تحليل الإشارات - نظم التحكم - النظم بالمعالج الدقيق - الربط

بالحاسبات - الذكاء الاصطناعي - الأجهزة الطرفية للحاسبات - نظم قواعد البيانات - محاكاة النظم الهندسية - نظم الروبوت - التحكم الصناعي - أمان الحاسبات - نظم تمييز الأنماط ومعالجة الصور - النظم الحيوية الطبية - دوائر التحكم الخاصة - نظم الخبرة - الشبكات العصبية - نظم الزمن الحقيقي - الرسم بالحاسب - نظم تعليم الماكينة - نظم الحاسبات الموزعة - الشبكات المحلية - بحوث العمليات ونظم الإدارة - الرؤية بالحاسب.

• قسم التصميم وهندسة الإنتاج

الرسم الهندسي - تكنولوجيا الإنتاج - رسم ماكينات - تكنولوجيا التشغيل والتشكيل - هندسة المواد - ميكانيكا وإنشاء الآلات - صب المعادن ومعداتها - مرونة ولدونة - إحصاء صناعي - وصل المعادن - أجهزة القياس الميكانيكية - نظرية ماكينات - هندسة الإنتاج - إجهادات حرارية وميكانيكية - تصميم الآلات - أجهزة قياس مترولوجية - ماكينات التشغيل - نظرية تشكيل - دراسة العمل - تحكم آلي - اهتزازات ميكانيكية وتحكم آلي - تنظيم صناعي - تخطيط مصانع - عدد ومستلزمات الإنتاج - ضبط الجودة - علم القياس - إدارة وبحوث العمليات - نظم جودة - تشريعات واقتصاديات صناعية - تطبيقات الحاسب في التصنيع - هندسة التسويق.

• قسم هندسة القوى الميكانيكية

طاقة حرارية - ديناميكا حرارية - انتقال حرارة وكتلة - ديناميكا الموائع - آلات حرارية - سريان حرارة - هندسة حرارية - آلات موائع - أجهزة القياس - الاحتراق - تحكم آلي - آلات موائع - تركيبات تكيف الهواء في المباني - التبريد وتكييف الهواء - منشآت حرارية - محركات احتراق - منشآت طاقة - تطبيقات الحاسب الآلي - طاقة الرياح - عمليات حرارية - ميكاترونك.

• قسم هندسة السيارات

تكنولوجيا السيارات - محركات السيارات - أجهزة القياس بالسيارات - تصميم سيارات - منظومات الوقود - تخطيط محطات الخدمة - إصلاح مركبات - هندسة الصيانة - أنظمة التحكم للسيارات - منظومات الفرامل - معدات الشحن والتفريغ - معدات الإنشاء وقطع وتحريك التربة - تصنيع المركبات - ديناميكا المركبات الثقيلة - تحليل حوادث السيارات - اقتصاديات النقل - استخدام الغاز الطبيعي في محركات السيارات - ديناميكا الهواء بالمركبات - الأنظمة النيوماتية والهيدروليكية - التلوث من المركبات.

• شعبة الميكاترونيات

تحكم آلي - إلكترونيات صناعية - ميكانيكا آلات - هندسة إلكترونية - الحاسبات الدقيقة - إدارة مشروعات - ميكاترونات - نظم القياس - الإدارة والتسويق - هندسة حاسبات - تحكم رقمي - تحكم نيوماتي وهيدروليكي - الأثر البيئي للمشروعات - الذكاء الاصطناعي - روبوت. ويقوم كل قسم في كل عام دراسي بتحديد المقررات الاختيارية التي يقدمها خلال ذلك العام من قائمة المقررات الاختيارية الخاصة بالقسم ويتم الإعلان عن ذلك قبل بدء العام الدراسي.

التخصصات والشعب										الفرقة				
عامة										الإعدادية				
هندسة ميكانيكية				هندسة كهربية			هندسة معمارية		هندسة مدنية					
									الأولى					
									الثانية					
									الثالثة					
الميكاترونات	السيارات	القوى الميكانيكية	الإنتاج	الحاسبات والنظم	الإلكترونيات	والاتصالات الكهربائية	القوى والآلات الكهربائية	تخطيط عمراني	العمارة	أشغال عامة	مياه ومنشآت	هيدروليكية	إنشاءات	الرابعة

توضيح لتوزيعات التخصصات والشعب بالكلية

٣-١ الدرجات العلمية

تمنح جامعة عين شمس بناء على طلب مجلس كلية الهندسة درجة البكالوريوس في الفروع الآتية:

الهندسة المدنية في شعب: الإنشاءات - المياه والمنشآت الهيدروليكية - الأشغال العامة.

الهندسة المعمارية في شعب: العمارة - التخطيط والتصميم العمراني.

الهندسة الكهربائية في شعب: القوى والآلات الكهربائية - الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية - الحاسبات والنظم.

الهندسة الميكانيكية في شعب: الإنتاج - القوى الميكانيكية - السيارات - الميكاترونات.

الفصل الثاني

قبول وقيد الطلاب

١-٢ القبول

يتم قبول الطلاب من أبناء جمهورية مصر العربية وفقاً للأعداد التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات قبل بداية كل عام جامعي من بين الطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها. بالنسبة للطلاب الوافدين يتم قبولهم بقرار من وزير التعليم العالي بناء على الأعداد التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات - ولا يجوز أن يزيد عدد الطلاب المقبولين أو المحولين في كل كلية على ١٠% من عدد الطلاب المقبولين من أبناء جمهورية مصر العربية.

٢-٢ القيد

يشترط لقيد الطالب بالكلية الآتي:

١. ملف الطالب

يجب ورود ملف الطالب للكلية وأن يحتوي على أصول المستندات الخاصة به والتأكد من صحة البيانات على أن تكون مطابقة للكشوف الواردة من مكتب تنسيق القبول للجامعات والمعاهد العليا (بالنسبة للمصريين) وبالنسبة للوافدين تكون مطابقة للكشوف الواردة من الإدارة العامة للوافدين (عن طريق الجامعة) ويشترط كذلك موافقة جهات الأمن قبل قيدهم.

٢. الكشف الطبي

على الطالب أن يجتاز بنجاح الكشف الطبي لإثبات خلوه من الأمراض المعدية وصلاحيته لمتابعة الدراسة. ويتم الكشف الطبي (بالنسبة للطلاب المصريين) تحت إشراف المراقبة الطبية لجامعة عين شمس بمقر الكلية وفي المواعيد التي تحدد وتعلن للطلاب ووفقاً للكشوف التي تعدها شئون الطلاب بالكلية. أما الطلاب الوافدون فإنه يتم فحصهم طبياً عن طريق وزارة الصحة والسكان (مديرية الصحة بالقاهرة) مع تكليفهم بتقديم شهادة تفيد خلوهم من مرض نقص المناعة (الإيدز) الذي يعتبر شرطاً من شروط القبول.

٣. تحديد الموقف من التجنيد

على الطلاب الذين أتموا سن التاسعة عشر من عمرهم عند أول سبتمبر من العام الجامعي تحديد موقفهم التجنيد. وإجراءات ذلك أن يتقدم الطالب إلى مندوب التجنيد بالمركز أو القسم الذي أخرج منه بطاقته

الشخصية لاستلام بطاقة الخدمة العسكرية والوطنية (نموذج ٦ جند) ويقدمها إلى شئون الطلاب بالكلية مع (نموذج ٢ جند) يحصل عليه من منطقة التجنيد لإتخاذ إجراءات تأجيل التجنيد لسن ٢٨ سنة أو لحين التخرج أيهما أقرب.

٤. أداء الرسوم المقررة

الطلاب المصريون: يؤدي الطالب الرسوم الآتية (ولا يجوز الإعفاء منها):

البيان	القيمة
رسم الاتحاد	١٠
رسم صندوق مساعدة الطلاب	٦
رسم تأمين ضد الحوادث	٧
رسم مكتبة	٨
الاتحاد الرياضي	١٥
رسم خدمة طبية	٥
إخلاء طرف	١٠
مقابل خدمة ورعاية طبية إضافية	٣٠
إخلاء طرف	١٠
رسم المختبرات	١٥
الشهادة الأصلية (البراءة)	٣٥
تطوير الخدمة التعليمية بالكلية	١٠٠
إستخراج كارنيه	١٠
رسوم الكترونيه	١٠
رعاية صندوق التمويل الأهلي	٥
الإجمالي	٢٧٦

ويتم السداد بخزينة الكلية بموجب إذن دفع يحصل عليه الطالب من شئون الطلاب. الطلاب الوافدون: بالإضافة إلى الرسوم المقررة على الطلاب المصريين المحددة سابقاً يسدد الطلاب الوافدون الرسوم التالية:

أ- الطالب الوافد الغير مقيد على منحة دراسية من منح جمهورية مصر العربية:
رسم قيد وقدره ١٥٠٠ جنيها إسترلينا (ألف وخمسمائة جنيها إسترلينا) يسدد مرة واحدة عند بدء التحاقه بالكلية.

مصرفات دراسية وقدرها ١٥٠٠ جنيها إسترلينا (ألف وخمسمائة جنيها إسترلينا) يسدد سنوياً.
يتم السداد في المصرف العربي بموجب إذن دفع يحصل عليه الطالب من شئون الطلاب ويقدم إيصال السداد إلى الحسابات الخاصة بالجامعة لإعطائه إشعار للكلية بأنه قد تم سداد الرسوم والمصرفات المطلوبة - ويتم تسجيل ذلك في سجلات شئون الطلاب ويحفظ بملف الطالب.
يتم إلغاء ترشيح الطالب الوافد إذا لم يسدد الرسوم والمصرفات بعد مرور شهر من إخطار الجامعة بترشيحه وتبلغ إدارة الوافدين بوزارة التعليم العالي بذلك.

ب - الطالب الوافد المقيد على منحة دراسية من منح جمهورية مصر العربية:
يعفى من سداد الرسوم والمصرفات الدراسية - ويستمر الإعفاء في حالة نجاح الطالب ويسقط الإعفاء في حالة رسوبه - ويجب عليه تسديد المصرفات الدراسية عن عام الرسوب.

ج - الطالب الوافد الذي يتقرر له تخفيض نسبة من المصرفات المقررة على الطلاب الوافدين بالجنيه المصري (بدلاً من الإعفاء الكامل):
يتم إعفاؤه من رسوم القيد ويكتفي بسداد المصرفات الدراسية المخفضة فقط.
ويستمر التخفيض بالنسبة للطالب الناجح - أما الطالب الراسب يجب عليه تسديد المصرفات بالعملة الأجنبية.

د- يجوز تخفيض المصرفات الدراسية إلى ١٠% فقط من جملة الرسوم المستحقة:
يتم السداد بالجنيه المصري حسب السعر المعلن من البنك عند السداد مع الإعفاء من رسم القيد وذلك في ضوء ما يسفر عنه بحث الحالة الاجتماعية للحالات الآتية:
أبناء العاملين بالحكومة وقطاع الأعمال.
أبناء اللاجئين السياسيين.

المقيمون إقامة دائمة في مصر (مولودون وحاصلون على جميع مراحل الدراسة بها)
يصدر قرار الإعفاء أو التخفيض من وزارة التعليم العالي (إدارة الوافدين) وفقاً للقواعد المقررة لكل حالة على حدة بناء على بحث الحالة الاجتماعية الذي يقدمه الطالب إلى الكلية مرفقاً به جميع المستندات لحالة كل منهم ويرفع للجامعة لإرساله للوزارة

يستمر تمتع الطالب الناجح فقط بهذه الميزة مع إمكانية استمرارها في حالة الرسوب لمرة واحدة فقط خلال المرحلة الجامعية تقديراً لظروفه على أن يتقدم بطلب لذلك لإحالاته إلى وزارة التعليم العالي مشفوعاً بالمستندات المؤيدة لهذه الظروف.

في حالة سداد الطالب المصروفات الدراسية المخفضة بالجنيه المصري يتم السداد في البنك العربي الافريقي بموجب إذن دفع يحصل عليه من شئون الطلاب.

هـ. الطلبة والطالبات من أبناء المصريات المتزوجات من أجانب:

يعاملوا معاملة الطلاب المصريين فيما يتعلق بالرسوم الجامعية اعتباراً من العام الدراسي ٩٥/٩٦ وذلك للفتات التالية:-

أبناء وبنات المصريات المطلقات والأرامل.

أبناء وبنات المصريات الذين يثبت بالبحث الاجتماعي عجزهم عن سداد الرسوم الجامعية.

و. ملاحظات:

بالإضافة إلى ما سبق تحديده من الرسوم والمصروفات الدراسية يتعين على جميع الطلاب الوافدين سداد مبلغ ٦٠ جنية مصري سنوياً لحساب صندوق أندية الطلاب الوافدين وتخصص لرعاية هؤلاء الطلاب اجتماعياً وصحياً ورياضياً يسد بخزينة الكلية. كما يسدد ٢٠٠ جنية مصري للرعاية الطبية بخزينة الكلية.

٥. إستخراج كارنية الفرقة الدراسية

لإستخراج كارنية الفرقة الدراسية بعد سداد الطالب المصري أو الطالب الوافد الرسوم والمصروفات الدراسية على النحو المشار إليه سابقاً - عليه أن يتقدم إلى شئون الطلاب بإيصال السداد وصورة شخصية له لاستخراج كارنية الفرقة الدراسية.

في حالة فقد كارنية الفرقة الدراسية يتم استخراج بدل فاقد بعد سداد ٢٠ جنية بخزينة الكلية.

الفصل الثالث

الدراسة والامتحانات

٣-١ عدد سنوات الدراسة

الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في الهندسة خمس سنوات تبدأ بالسنة الإعدادية يدرس الطالب فيها المواد التي تؤهله للتخصص بالأقسام العلمية بالكلية وهي (الهندسة مدنية - الهندسة معمارية - الهندسة كهربائية - الهندسة ميكانيكية). ولغة الدراسة بالكلية هي العربية ماعدا بعض المقررات التي تدرس باللغة الإنجليزية.

٣-٢ متابعة الدراسة والحضور

يجب على الطالب الالتزام بحضور المحاضرات والتمرينات وقاعات البحث. ويصدر مجلس الكلية بناء على طلب مجالس الأقسام المختصة قرارا بحرمان الطالب من التقدم للامتحان في المقررات التي لم يستوف فيها نسبة الحضور وهي ٧٥% - وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للامتحان فيها. ويتم إنذار الطالب بنسبة تغيبه في المقرر بناءً على ما يرد من الأقسام المختصة وذلك قبل صدور قرار حرمانه من دخول الامتحان. يجوز لمجلس الكلية قبول عذر الطالب الذي تغيب فترات عن الدراسة في أي فصل دراسي إذا رأى من الأسباب ما يبرر ذلك - ويتعين على الطالب تقديم طلب إلى شؤون الطلاب مرفقاً به المستندات التي تثبت العذر في موعد أقصاه قبل نهاية الدراسة بالفصل الدراسي.

٣-٣ أعمال السنة

الطالب الباقي للإعادة عليه إعادة أعمال السنة بالكامل بالنسبة للمقررات الراسب فيها وتحسب له الدرجات الجديدة بغض النظر عما سبق أن حصل عليه في السنة الماضية. الطالب المقيد من الخارج والطالب المتخلف يسمح لهم إعادة أعمال السنة في المقرر الراسب فيه إذا كانت درجة أعمال السنة أقل من ٥٠% - ويكون ذلك بأن يتقدم بطلب إلى الأستاذ القائم بالتدريس لإعادة أعمال السنة بحد أقصى ٥٠% علماً بأن الطالب الراسب في أعمال السنة تعلن نتيجته في الكشف/ض/أو ضج/ أما إذا كان الطالب ناجحاً في أعمال سنة فتحسب له درجات أعمال السنة السابق حصوله عليها كما هي.

الطالب المحول من كلية مناظرة (فرق نقل) علياً تأدية أعمال السنة في المواد التي استحدثت عليه نتيجة للتحويل وكذلك بالنسبة للمواد المتخلفة من فرق أدنى.

طلاب الإمتحان التكميلي (دور نوفمبر) تحسب لهم درجات أعمال السنة السابق الحصول عليها في دور يناير أو دور يونيو.

الطلاب الراسبين في الإمتحان التكميلي (دور نوفمبر) يعامل معاملة الطالب الراسب أو من الخارج فيما يخص أعمال السنة.

٣-٤ الإمتحانات

أ - الامتحانات النهائية

تعقد امتحانات النقل وامتحانات البكالوريوس في نهاية كل فصل دراسي في المقررات التي درسها الطالب في فرقته وفي مقررات التخلف طبقاً للجدول المعلنة. وفي حالات الضرورة يجوز لإدارة الكلية الموافقة على عقد لجنة خاصة لامتحان الطالب داخل الكلية أو خارجها إذا وجد من الأسباب ما يبرر ذلك.

على طلبة الفرقة الرابعة إعداد مشروع البكالوريوس الذي تحدد مجالس الأقسام المختصة موضوعه كما تخصص له فترة زمنية إضافية بعد الامتحان التحريري لدور مايو لمدة أربع أسابيع في جميع التخصصات ولمدة الفصل الدراسي الثاني في تخصص الهندسة المعمارية شعبة العمارة وشعبة التخطيط العمراني.

لا يتم نقل الطالب من فرقة إلى أخرى إلا في نهاية العام. ويعتبر الطالب ناجحاً إذا نجح في جميع مقررات فرقته وينقل من الفرقة المقيد بها إلى الفرقة التي تليها إذا كان راسباً فيما لا يزيد على مقررين من مقررات فرقته أو من مقررات فرق أدنى.

يسمح للطلاب كذلك بالنقل إلى الفرقة الأعلى إذا رسب في مقرر أو مقررين إضافيين في الإنسانيات والعلوم الاجتماعية سواء من فرقته أو فرق أدنى بالإضافة إلى المقررين الأساسيين بحيث لا يزيد جملة المقررات الراسب فيها الطالب المنقول عن أربعة مقررات.

إذا رسب طالب الفرقة الرابعة في مقررين سواء من مقررات فرقته أو من فرق أدنى بالإضافة إلى المقررات الإنسانية والاجتماعية يعقد له امتحان تكميلي (دور نوفمبر) في نفس العام الدراسي - ولا يجوز عقد امتحان تكميلي في مادة المشروع.

يشترط النجاح في جميع المقررات قبل حصول الطالب على درجة البكالوريوس ويؤدي الطالب الامتحان فيما رسب فيه من مقررات مع طلاب الفرقة التي يدرس فيها المقرر - ويعتبر نجاحه في هذه المقررات بتقدير مقبول - ولا يعاد امتحان الطالب في المقرر الذي نجح فيه.

ب - الامتحان الشفوي والعملي

في حالة رسوب أي طالب في مقرر سواء كانت حالة الطالب باق للإعادة أو متخلف أو من الخارج أو دور نوفمبر - فإن عليه إعادة الامتحان الشفوي / العملي إن وجد لأن الامتحان الشفوي / العملي يعامل

معاملة الامتحان التحريري - وتؤخذ درجة الامتحان الجديدة كما هي بغض النظر عن الدرجة التي حصل عليها في المرات السابقة.

٣-٥ مقررات إضافية

بالإضافة إلى المقررات الدراسية المقررة على الطلاب - والمنصوص عليها في اللائحة الداخلية للكلية - يدرس الطلاب المقررات الآتية:

١. مقرر التربية العسكرية: وهو مقرر إجباري على الطلاب المصريين الذكور ولا يجوز منح الطالب شهادة التخرج قبل نجاحه فيها ويتم تدريسه لمدة ثلاث أسابيع خلال أجازة نصف العام أو الاجازة الصيفية.

٢. مقرر الحاسب الآلي: يجب على الطلاب نظام قديم دراسة مقرر الحاسب الآلي اعتباراً من العام الجامعي ٩٤/٩٥ والنجاح فيه قبل التخرج ولا تحسب هذه المادة مادة رسوب خلا سنوات النقل ولا يضاف مجموع درجاته التي يحصل عليها الطالب عند النجاح إلى المجموع الكلي.

٣. الطلاب الحاصلين على شهادات أجنبية معادلة لشهادة إتمام الدراسة الثانوية يجب عليهم أداء امتحان تكميلي في مستوى شهادة إتمام الدراسة الثانوية العامة المصرية في المقررات الآتية: اللغة العربية - التربية الدينية - التربية الوطنية (تسري على الطلاب المقبولين بالجامعات اعتباراً من العام الدراسي ٩٠ / ١٩٩١). ولا يجوز منح الطالب درجة البكالوريوس إلا بعد نجاحه في هذه المقررات التكميلية.

٤. يعفى الطلاب الوافدون الحاصلون على شهادات الثانوية الأجنبية المعادلة لشهادة الثانوية العامة المصرية من أداء الامتحان التكميلي في مقررات اللغة العربية - والتربية الدينية - والتربية الوطنية إذا توافرت الشروط الآتية:

- إذا كانت لغة الطالب الأصلية غير اللغة العربية.
- إذا كان الطالب لم يدرس اللغة العربية أثناء دراسته لشهادة الثانوية الأجنبية المعادلة.
- ٥. يعفى الطلاب الوافدون الحاصلون على شهادة الثانوية العامة المعادلة من شروط نجاحهم في اللغة الأجنبية التي لم يدرسوها وفقاً للنظام الدراسي للدولة الحاصلين منها على الشهادة وإذا كانت اللغة تدخل ضمن برنامج الدراسة القسم الذي يتم الالتحاق به على أن يؤدي الطالب امتحانا تكميلياً في هذه المادة ولا يمنح درجة البكالوريوس إلا بعد نجاحه فيها.

٣-٦ تقديرات النجاح والرسوب

يقدر نجاح الطالب في امتحان المقررات وفي التقدير العام بأحد التقديرات الآتية

- ممتاز: ٨٥ % فأكثر من مجموع الدرجات
- جيد جداً: من ٧٥ % إلى أقل من ٨٥ % من مجموع الدرجات

- جيد: من ٦٥ % إلى أقل من ٧٥ % من مجموع الدرجات
 - مقبول: من ٥٠ % إلى أقل من ٦٥ % من مجموع الدرجات
 - أما رسوب الطالب فيكون بأحد التقديرين الآتيين:
 - ضعيف : من ٣٠ % إلى أقل من ٥٠ % من مجموع الدرجات
 - ضعيف جداً : أقل من ٣٠ % من مجموع الدرجات
- ويقدر نجاح الطالب في درجة البكالوريوس بأحد التقديرات: ممتاز - جيد جداً - جيد - مقبول. يحسب التقدير العام للطلاب في درجة البكالوريوس على أساس المجموع التراكمي للدرجات التي حصلوا عليها في جميع السنوات الدراسية ويتم ترتيبهم وفقاً لهذا المجموع. ويطبق هذا القرار على الطالب الذي كان مقيداً مستجداً بالفرقة الأولى في العام الدراسي ٩١/٩٠ أو بعد هذا التاريخ - أما الطالب الذي تم قيده بالفرقة الأولى قبل هذا التاريخ فيكون تقديره العام هو تقدير الفرقة الرابعة فقط.
- ويشترط لمنح الطالب مرتبة الشرف الآتي:
- أن يكون تقديره النهائي ممتاز أو جيد جداً وعلى ألا يقل تقديره العام في أية فرقة من فرق الدراسة عدا الفرقة الإعدادية عن جيد جداً.
 - ألا يكون الطالب قد رسب في أي امتحان تقدم له في أي فرقة عدا الفرقة الإعدادية.

٣-٧ قواعد توزيع الطلاب المنقولين من فرقهم إلى فرقة أعلى

- المنقولون من الفرقة الإعدادية
- يتم توزيع الطلاب المنقولين من الفرقة الإعدادية إلى الفرقة الأولى على تخصصات الكلية (الهندسة المدنية - الهندسة معمارية - الهندسة كهربية - الهندسة ميكانيكية) وفقاً لرغبات الطلاب مع الإلتزام بالقواعد التي يحددها مجلس الكلية طبقاً لإمكانيات الأقسام العلمية. مع الاحتكام إلى مجموع الدرجات الفعلي لمقررات الفرقة الإعدادية.
- يسمح للطلاب بالتحويل بين التخصصات العلمية خلال الأسبوع الأول من الدراسة بشرط تحقيق الحد الأدنى لمجموع التخصص الذي يرغب في التحويل إليه.
- بالنسبة إلى الطلاب المنقولين إلى الفرقة الأعلى بمواد تم قبول العذر عنها بموافقة مجلس الكلية يتم إحتساب مجموع إعتباري لهم وبعد ذلك يتم تطبيق القواعد المعمول بها.

• المنقولون لفرق أعلى من الفرقة الأولى

- يتم توزيع طلاب السنة الثالثة تخصصات (الهندسة الكهربائية والهندسة الميكانيكية والهندسة المعمارية) وطلاب السنة الرابعة تخصصات (الهندسة المدنية) داخل كل تخصص على الشعب التخصصية في

حدود الأعداد التي يقرها مجلس الكلية لكل شعبة بناء على إمكانيات الشعبة وتبعاً لرغبات الطلاب مع الاحتكام إلى المجموع الكلي لدرجات كل طالب.
يسمح للطلاب بالتحويل بين التخصصات خلال الأسبوع الأول من الدراسة بشرط تحقيق الحد الأدنى لمجموع التخصص الذي يرغب في التحويل إليه.

٣-٨ تحويل طلاب الفرقة الأولى بين التخصصات العلمية بالكلية

طلاب الفرقة الأولى الراغبون في التحويل بين التخصصات العلمية بالكلية - يقتصر التحويل على الطالب الناجح المنقول إلى السنة الثانية أو الطالب الباقي للإعادة بالسنة الأولى ولا يجوز تحويل الطالب المقيد من الخارج ويتم عمل مقاصة للمقررات لكل طالب بمعرفة الأقسام العلمية للكلية على أن يقتصر التحويل على مرة واحدة فقط - ويتم تحويل الطالب وفقاً لحالة قيده بالشعبة الأصلية التي كان مقيداً بها.

٣-٩ قواعد الرأفة والرفع لفرق النقل والبيكالوريوس

تنص اللوائح الجامعية على أن يترك للكليات وضع القواعد الخاصة بالرأفة والرفع لطلابها بما يتلاءم مع ظروف كل كلية. ويقوم مجلس الكلية بوضع هذه القواعد ومراجعتها ودراسة تأثيرها على النتائج ومستوى الأداء وتعديلها إذا اقتضى الأمر ذلك.

٣-١٠ مدة بقاء الطالب بالفرقة

لا يجوز للطالب أن يبقي مقيداً من الداخل بالفرقة الواحدة أكثر من سنتين - ويجوز لمجلس الكلية الترخيص للطلاب بعد ذلك إلى الامتحان من الخارج في السنة التالية في المقررات التي رسبوا فيها وذلك فيما عدا طلاب الفرقة الإعدادية. وفيما يلي جدول يوضح عدد السنوات الدراسية المسموح بها في كل فرقة.

الفرقة	عدد السنوات من الداخل	عدد السنوات من الخارج
الإعدادية	٢	-
الأولى	٢	١
الثانية	٢	٣
الثالثة	٢	٣
الرابعة	٢	٣

الطالب الراسب فيما لا يزيد عن نصف عدد مقررات الفرقة الرابعة بصرف النظر عن مواد التخلف من فرق أدنى يرخص له تأدية الامتحان فيما رسب فيه حتى يتم نجاحه وتخرجه.

على الطالب الذي استنفذ مرات الرسوب من الداخل التقدم بطلب إلى شؤون التعليم والطلاب للنظر في منحه فرصة من الخارج قبل بدء العام الدراسي الجديد. وفي حالة الموافقة من مجلس الكلية - عليه سداد رسم (وقدره ١٠٠ جنيهاً عن كل مقرر إذا حضر الأمتحان) - أو سداد رسم قدره ٢٠ جنيهاً عن كل مقرر إذا لم يحضر الأمتحان.

إذا أستنفذ الطالب عدد مرات الرسوب في مقرر أو مقررين من مقررات فرقتة - وكان له الحق في تأدية الامتحان في بعض مقررات الفرقة. يسمح له بدخول الامتحان في المقررات التي له فرص فيها - ويجمد المقرر أو المقررين اللذين أستنفذ منهما مرات الرسوب (لا يسمح له بدخول الامتحان فيها) وذلك لحين نجاحه ونقله للفرقة الأعلى ويؤدي الامتحان فيها كمقررات تخلف.

الفصل الرابع

إيقاف القيد - أذكار الامتحانات - إرجاء القيد

١-٤ إيقاف القيد

يجوز لمجلس الكلية أن يوقف قيد الطالب لمدة سنتين دراسيتين متتاليتين أو متفرقتين خلال سنوات الدراسة إذا تقدم بعذر مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة - وفي حالة الضرورة يجوز لمجلس الجامعة زيادة مدد وقف القيد.

٢-٤ الأذكار

يجوز لمجلس الكلية قبول العذر القهري للطالب عن أداء الامتحان بشرط ألا يزيد عن أربعة فرص (فصلية) متتالية أو متفرقة خلال سنوات الدراسة بالكلية - وفي حالة الضرورة يجوز لمجلس الجامعة منح الطالب فرصتين (فصلين) يشترط لقبول عذر الطالب عن الامتحان أو إيقاف قيده أن يكون قد استوفى شروط قيده بالكلية (على النحو الموضح بالفصل الثاني) وأن يكون قام بسداد الرسوم الدراسية. في حالة قبول العذر أو وقف القيد لا يعتبر غياب الطالب رسوباً - أما إذا تغيب الطالب بغير عذر مقبول فيعتبر رسوباً بتقدير ضعيف جداً. يوضح الجدول التالي عدد مرات إيقاف القيد والأذكار وتاريخ تقديم الطلب.

التغيب عن الامتحان	عدد المرات المسموح بها من الكلية	عدد المرات المسموح بها من الجامعة	مواعيد تقديم الطلب
إيقاف القيد	سنتين دراسيتين	المدة التي تقدرها الجامعة	يقدم الطالب في موعد أقصاه الأسبوع الثالث من شهر ديسمبر.
الأذكار	أربع مرات (فصلية)	مرتين (فصلين)	يقدم الطالب في مدة أقصاها شهر من نهاية امتحان الفصل الدراسي الذي يعتذر عنه.

لا تحسب أذكار الطالب عن أداء الامتحان بسبب تجنيده ضمن مرات الأذكار المحددة سابقاً - بشرط تقديمه ما يثبت ذلك (شهادة معتمدة من إدارة السجلات العسكرية) يعتبر الطالب المتهرب من التجنيد وتغيب عن أداء الامتحان غائباً بدون عذر (راسباً بتقدير ضعيف جداً)

الطالب الذي يتغيب عن أداء الامتحان التحريري في أحد الفصلين الدراسيين للمادة المستمرة يحصل على درجة صفر في الامتحان التحريري الذي تغيب فيه فإذا كان هذا الطالب حصل على درجات في أعمال السنة والشفوي والعملية إن وجد - تضاف هذه الدرجات إلى المجموع الكلي للمقرر في نهاية العام الدراسي.

وللطالب الذي تقدم بعذر مقبول عن أداء الامتحان بالنسبة للمقرر المستمر عن أحد الفصلين الدراسيين اعتبار هذا العذر عن المقرر بأكمله.

٣-٤ إرجاء القيد

يجوز لمجلس الكلية وفي حالة الضرورة إرجاء قيد الطالب في العام الدراسي الذي رشح فيه إلى العام الدراسي الذي يليه إذا ما رأى المجلس من الأسباب ما يوجب ذلك. وفي هذه الحالة لا يقيد الطالب - وعليه فلا يطالب بسداد الرسوم الدراسية عن العام المرجأ قيده فيه.

٤-٤ إعادة القيد

يجوز لمجلس الكلية إعادة قيد الطالب بعد زوال سبب إيقاف قيده وتقديم ما يثبت ذلك.

الفصل الخامس

قواعد التحويل ونقل القيد إلى كلية الهندسة - جامعة عين شمس

طبقاً لقرارات المجلس الأعلى للجامعات والقرارات المكملة لها يجوز تحويل (بين الكليات المتناظرة) أو نقل قيد (بين الكليات الغير متناظرة) الطلاب بين الكليات من ذات الجامعة أو جامعة أخرى ويشترط في جميع الحالات موافقة مجلس الكليتين المختصتين:

٥-١ نقل قيد لطلاب الفرقة الإعدادية

يتم التحويل من خلال مكتب تنسيق الجامعات للطلاب المستجدين. ويتم نقل القيد بالنسبة للطلاب الغير مستجدين عن طريق مكتب التحويل المركزي بإدارة الجامعة وطبقاً للشروط التالية:
أن يكون الطالب حاصلاً على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي وصل إليه القبول في الكلية المراد نقل قيده إليها - وأن تسمح إمكانيات الكلية بذلك.
أن يكون حاصلاً على الثانوية العامة من إحدى المدارس التي تقع في النطاق الجغرافي للجامعة التي يرغب في نقل القيد إليها.
أن يكون مستوفياً للشروط المؤهلة للقبول بالكلية التي يرغب في نقل قيده إليها.
يتم التحويل من خلال مكتب تنسيق الجامعات.

٥-٢ تحويل طلاب السنوات الأعلى من الفرقة الإعدادية

القواعد العامة

أن يكون الطالب ناجحاً بتقدير مقبول على الأقل في الكلية المحول منها.
يتم قبول طلبات التحويل مركزياً بإدارة الجامعة ، ولا يجوز قبول أية طلبات بعد الموعد الذي تحدده الكلية
أن يكون الطالب منقولاً إلى فرقة أعلى في الكلية المحول منها وفقاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات.
لا تقبل تحويلات إلى فرق أعلى من الفرقة الأولى.
لا تقبل تحويلات من جامعات داخل القاهرة الكبرى.
أن تكون الأولوية للتحويل للطلاب الحاصلين على المجموع الأعلى بالنسبة للمتقدمين.

التحويل إلى الفرقة الأولى

ألا يقل المجموع عن الحد الأدنى الذي يقبله كل تخصص .
أن يكون التحويل في حدود ٣% من العدد الكلي حسب القواعد التي تنظمها الكلية.

التحويل من الكلية الفنية العسكرية

يجب أن يكون الطالب مستقياً من الكلية الفنية العسكرية لعدم لياقته العسكرية - ويصدر بذلك قرار من مجلس كليته.

يشترط للتحويل إلى الفرقة الإعدادية أن يكون الطالب قد حصل على الحد الأدنى للمجموع الذي يؤهله للإلتحاق بهندسة عين شمس في سنة حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها وعلى أن يكون سكن الطالب داخل التنسيق الجغرافي لجامعة عين شمس.

بالنسبة للتحويل إلى الفرقة الأولى أو الثانية يتم عمل مقاصة للمقررات التي درسها الطالب بمعرفة الأقسام العلمية بالكلية.

٥-٣ التحويل أو نقل القيد من كليات غير تابعة للجامعات الخاضعة لقانون تنظيم

الجامعات

لا يجوز تحويل ونقل قيد الطلاب إلا إذا كان الطالب حاصلاً على الحد الأدنى في شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها للقبول بالكلية التي يرغب في تحويله أو نقل قيده إليها - وعلى أن يتم التحويل مركزياً عن طريق مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد العليا.

٥-٤ التحويل من جامعات خارج الجمهورية

يتم التحويل عن طريق المجلس الأعلى للجامعات بعد استيفاء الشروط العامة للتحويل.

يتم عمل مقاصة للمقررات التي درسها الطالب بمعرفة الأقسام العلمية للكلية المحول إليها يكون سكن الطالب داخل مناطق التوزيع الجغرافي لجامعة عين شمس.

يجوز أن يعفى الطالب من حضور وأداء امتحانات النقل في بعض المقررات إذا ثبت أنه أدى امتحانات تعادلها في جامعة أو معهد علمي معترف بها من الجامعة - ويكون الإعفاء بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس شئون التعليم والطلاب بناء على اقتراح مجلس الكلية بعد أخذ رأي مجالس الأقسام المختصة.

٥-٥ إجراءات التحويل أو النقل كلية الهندسة جامعة عين شمس

إخلاء طرفه من الكلية المحول منها حتي يمكنها إرسال ملفه للكلية المحول إليها.

سداد الرسوم الدراسية المقررة وكذا رسم المختبرات وتأمين الأدوات وتعتبر الرسوم الدراسية من حق الكلية المحول إليها الطالب إذا كان التحويل حتى أول ديسمبر - وبعد هذا التاريخ تعتبر الرسوم الدراسية من حق الكلية المحول منها الطالب.

تأدية أعمال السنة بالنسبة للمقررات التي استحدثت عليه نتيجة للتحويل وإعادة أعمال السنة للمقررات المتخلفة عليه من فرق أدنى - (ويتم ذلك في الكلية المحول إليها بمعرفة أستاذ المادة) ويحصل على درجته بالكامل.

تحديد موقفة التجنيدي (عن طريق شؤون الطلاب)

٥-٦ إجراءات تحويل أو نقل قيد الطلاب المقيدون بكلية الهندسة جامعة عين شمس إلى كلية أخرى في نفس الجامعة أو جامعة أخرى

يتقدم الطالب بطلب إلى شؤون الطلاب للموافقة على تحويله / نقل قيده. يتم استخراج بيان بحالته الدراسية وتقديراته في المقررات التي درسها بالكلية ومجموعه الكلي والنهاية العظمى للدرجات (بالنسبة لفرق النقل). وبالنسبة للطلاب المستجدين يوضح في بيان الحالة مجموعته في الثانوية العامة بالإضافة إلى المستوى الرفيع إن وجد - والمنطقة التعليمية الحاصل منها على الثانوية العامة وتاريخ حصوله عليها. يتسلم الطالب بيان الحالة بعد موافقة أ.د/ عميد الكلية ثم يعتمد من إدارة الجامعة ويقدمه للكلية التي يرغب في التحويل أو نقل القيد إليها.

الفصل السادس

التدريب الصيفي

يعتبر التدريب الصيفي للطلاب شرط من شروط التخرج. إن التدريب الصيفي للطلاب يعتبر فرصة جيدة لاكتساب الخبرات النظرية والعلمية في مجالات التخصص لطلاب كلية الهندسة لذلك فإن الكلية تحرص على توفير أكبر عدد ممكن من فرص التدريب سواء داخل الكلية أو خارجها.

٦-١ تدريب داخل الكلية

يؤدي طلاب الفرقة الإعدادية تدريباً في مادة الرسم الهندسي لمدة ثلاث أسابيع.
يؤدي طلاب الفرقة الأولى ميكانيكا تدريباً في مادة رسم ماكينات لمدة أسبوعين.
يتم هذا التدريب بعد انتهاء الامتحانات التحريرية وتحت إشراف السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
دورات مهارات العرض والتواصل:

تعقد هذه الدورات لطلاب الفرقة الثانية والثالثة بالكلية في شهري يوليو وأغسطس بدأ من العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤. حضور هذه الدورات ضروري قبل التخرج وعلى الطالب الذي حضر دورات مماثلة احضار ما يثبت ذلك. يتم الاعلان عن هذه الدورات والتسجيل في شهر ابريل من كل عام على موقع الكلية.

٦-٢ تدريب خارج الكلية

طلاب الفرقة الأولى والثانية والثالثة ترشحهم الكلية للتدريب خلال الإجازة الصيفية بالشركات والهيئات والمؤسسات بناء على الاتصالات التي تقوم بها الكلية مع هذه الجهات ويؤخذ في الاعتبار ما تراه الكلية في هذا الشأن وإمكانيات تلك المؤسسات ورغبات الطلاب.
يجوز للطلاب المقيدون بالفرقة الأولى، الثانية، الثالثة التقدم إلى شئون الطلاب بطلب للحصول على موافقة الكلية للتدريب في إحدى الشركات أو الهيئات أو المؤسسات التي يحددها الطالب بناء على موافقة شخصية له من هذه الجهة ويتم ذلك بعد استيفاء الترشيحات في البند الأول.
تقوم الكلية بترشيح عدد من الطلاب للتدريب خارج جمهورية مصر العربية وذلك لعدد المنح المعطاة والتخصصات المطلوبة وتكون الأفضلية لطلاب السنة الثالثة وتبعاً لتقديرات الطلاب الراغبين في السفر.

الفصل السابع

مكافآت التفوق

يمنح الطلاب من أبناء جمهورية مصر العربية الحاصلون على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو شهادات الدراسة الفنية المستجدون مكافآت تفوق على النحو التالي:

مكافأة قدرها ١٢٠ جنية سنوياً لكل من: الثلاثون الأوائل في الثانوية العامة في شعبة العلوم والخمس الأوائل في كل من شهادات الدراسة الثانوية الفنية.

مكافأة قدرها ٨٤ جنية سنوياً للطلاب الحاصلين على مجموع ٨٠% على الأقل في امتحان شهادة الثانوية العامة (بدون درجات المستوى الرفيع) أو امتحان شهادة الدراسة الفنية فقط وذلك للطلاب من غير المشار إليهم في البند السابق.

يمنح الطالب مكافأة تفوق إذا حصل على تقدير عام جيد جداً أو ممتاز، في سنوات دراسته بالكلية عدا البكالوريوس، وتكون المكافأة على النحو الآتي:

مكافأة قدرها ٨٤ جنية سنوياً للطالب الذي يحصل على تقدير عام جيد جداً (بالنسبة للطالب المنتحق بالكلية بشهادة الثانوية العامة المصرية).

مكافأة قدرها ٦٠ جنية سنوياً للطالب الذي يحصل على تقدير عام جيد جداً (بالنسبة للطالب المنتحق بالكلية بشهادة ثانوية معادلة).

مكافأة قدرها ١٢٠ جنية سنوياً للطالب الذي يحصل على تقدير عام ممتاز.

ويكون صرف المكافأة مقصوراً على السنة الدراسية التالية للسنة التي يحصل فيها الطالب على التقدير سالف الذكر - وتجدد المكافأة كلما توفر شرطها. تصرف مكافأة التفوق للطلاب على قسطين خلال العام الدراسي وتصرف المكافأة دفعة واحدة إلى ورثة الطالب إذا توفي بعد استحقاقها. ويتم صرف مكافآت التفوق المستحقة للطلاب من خزينة الكلية وفقاً للكشوف التي تعدها شئون الطلاب ويتم اعتمادها من إدارة الجامعة - في المواعيد التي تحدد وتعلن مسبقاً بالكلية. وفي حالة عدم استلام الطالب مبلغ المكافأة في المواعيد المحددة يتم تعليته أمانات ويمكنه التقدم إلى شئون الطلاب بطلب (على النموذج المعد لذلك) لسرف المبلغ المستحق له.

الفصل الثامن

تجنيد الطلاب

لا يجوز أن يلتحق أي طالب بإحدى الكليات بعد إتمامه الثامنة عشرة عاماً ما لم يكن لديه بطاقة الخدمة العسكرية والوطنية (٦) جند.

لا يجوز أن يبقى طالب بإحدى الكليات فيما بين العشرين والثلاثين من عمره ما لم يكن لديه إحدى الشهادات أو النماذج المنصوص عليها في المادة ٤٥ من القانون رقم ١٢٧ لسنة ٨٠ وهي:

• الشهادات:

استثناء من الخدمة العسكرية - إعفاء من الخدمة العسكرية - تأجيل الخدمة العسكرية - لم يصبه الدور - تأدية الخدمة العسكرية - الانتهاء من خدمة الاحتياط - تحت الطلب.

• النماذج:

تأجيل الخدمة الإلزامية - تحت الطلب لأجل معين

لا يجوز قيد الطالب في أولى مراحل الدراسة إذا تجاوز سنه ٢٢ عاماً في أول سبتمبر من العام الدراسي الذي يلتحق فيه إلا إذا قدم إحدى الشهادات المنصوص عليها في البند (السابق) طلاب السنوات النهائية الذين يبلغون أمد تأجيل التجنيد ٢٨ سنة خلال العام الدراسي الذي يبدأ افتراضاً في أول يونيو يستحقون تأجيل تجنيدهم حتى نهاية العام الدراسي - ويتعين عليهم تقديم نموذج (٢ جند) إلى شؤون الطلاب.

أما إذا تجاوز الطالب سن ٢٨ سنة قبل أول يونيو من العام الدراسي يتم إيقاف قيده عن الدراسة فوراً - ولا يتم قيده إلا بعد تحديد موقفه من التجنيد.

الطلاب الحاصلون على شهادة إعفاء مؤقتة محددة الأجل انتهى أمد إعفائهم يتحتم عليهم تحديد موقفهم من التجنيد فور انتهاء الأجل المحدد - أو عمل تأجيل تجنيد إذا كان الطالب لم يبلغ سن ٢٨ سنة (يقدم نموذج ٢ جند).

وبالنسبة لشهادات الإعفاء المؤقتة غير محددة الأجل يجب تجديدها كل خمس سنوات.

الطلاب الذين يتم تحويلهم أو نقل قيدهم إلى الكلية بعد بلوغهم سن ٢٢ عاماً عليهم تقديم نموذج (٢ جند) لشؤون الطلاب لعمل تأجيل تجنيد لسن ٢٨ سنة.

يتم إيقاف الطالب عن الدراسة فور بلوغه سن ٢٨ عاماً ما لم يقدم إحدى الشهادات الخاصة بالمعاملة العسكرية والمحددة في البند (الثاني).

الطلاب الذين يتم تجنيدهم أثناء الدراسة يجب عليهم تقديم شهادة تثبت تجنيدهم معتمدة من إدارة السجلات العسكرية. ولا يسمح لهم بدخول الامتحانات إلا بعد تقديم ما يفيد موافقة هيئة تدريب القوات المسلحة بوزارة الدفاع (فرع البعثات) على دخولهم الامتحان.

يجب على الطالب تقديم أصول الشهادات أو النماذج المنصوص عليها في المادة ٤٥ من القانون رقم ١٢٧ لسنة ٨٠ والموضح في البند (الثاني) - ولا يقبل صور ضوئية منها.

يزول تأجيل التجنيد بتخرج الطالب أو فصله أو بلوغه نهاية السن المؤجل تجنيده له وهو ٢٨ سنة. على الطلاب المؤجل تجنيدهم في جميع الأحوال تقديم أنفسهم إلى منطقة التجنيد المختصة خلال ثلاثين يوماً من تاريخ زوال السبب.

الفصل التاسع

المخالفات والجزاءات الطلابية

الأصل أن الطلاب الجامعيين ملتزمون بالسلوك والتقاليد الجامعية - إلا أن هناك قلة تتحرف عنها - وعليه فإن نظام الجزاءات جاء لتقويم هذه القلة بقصد حماية المجتمع الجامعي وإعادة تلك الأقلية إلى الصواب.

٩-١ الإخلال بالقوانين واللوائح الجامعية

يعتبر مخالفة تأديبية كل إخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الأخص (طبقاً للمادة ١٢٤ من قانون ٤٩ لتنظيم الجامعات لسنة ١٩٧٢):

- الأعمال المخلة بنظام الكلية أو المنشآت الجامعية.
- تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواظبة عليها.
- كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها.
- كل إخلال بنظام الامتحانات أو الهدوء اللازم له وكل غش في امتحان أو شروع فيه.
- كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها.
- كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة أو الاشتراك فيها بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
- توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط بأية صورة بالكلية أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
- الاعتصام داخل المباني الجامعية أو الاشتراك في مظاهرة مخالفة للنظام العام أو الآداب.

٩-٢ حالات الغش أثناء الأمتحانات:

كل طالب يرتكب غشاً في امتحان أو يشرع فيه ويضبط في حالة تلبس يخرجه العميد أو من ينوب عنه من لجنة الامتحانات ويحرم من دخول الأمتحان في باقي المواد ويعتبر الطالب راسباً في جميع مواد هذا الأمتحان ويحال إلى مجلس التأديب (طبقاً للمادة ١٢٥ من قانون ٤٩ لتنظيم الجامعات لسنة ١٩٧٢).

التعليمات والقرارات الهامة أثناء أعمال الإمتحانات

بناءً على قرار السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب في ٢٠١٣/١٢/١٩

عدم دخول الطلاب الى لجان الإمتحانات ومعهم أجهزة المحمول أو التابلت أو ما يشابهه وإذا تم ضبط أي من ذلك موقوفاً أمام أي طالب سوف يتم إلغاء إمتحانه في المادة وكذلك المادة السابقة. وإذا تم ضبط أي مما سبق مفتوحاً داخل اللجنة ولم يتم استخدامه سوف يتم إلغاء إمتحان الطالب في هذه المادة والمادة السابقة والمادة اللاحقة لها. وإذا تم ضبط أي مما سبق مفتوحاً وتم إستخدامه فسوف يتم إلغاء إمتحانات الطالب في جميع مواد الفصل الدراسي. وقد يحال إلى المجالس التأديبية.

٩-٣ عقوبة المخالفات الطلابية داخل المحاضرات

العقوبات التأديبية لمايقع من الطلاب أثناء الدروس والمحاضرات (طبقاً للمادة ١٢٦ من قانون ٤٩ لتنظيم الجامعات لسنة ١٩٧٢):

- التنبيه شفاهة أو كتابة.
- الإنذار.
- الحرمان من بعض الخدمات الطلابية.
- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تتجاوز شهراً.
- الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز شهراً.
- الحرمان من الامتحان في مقرر أو أكثر.
- إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر.
- الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز فصلاً دراسياً.
- الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو اكثر
- الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسي.
- الفصل النهائي من الجامعة - ويبلغ قرار الفصل للجامعات الأخرى ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقيد أو التقدم إلى الامتحانات في جامعات جمهورية مصر العربية ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر في هذا القرار بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار.

٩-٤ قرارات التأديب

ويصدر القرار بالعقوبة التأديبية من الهيئة المختصة بذلك وفقاً لما هو موضح باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات وتكون قراراتها نهائية ويتم إعلان القرار داخل الكلية ويجب إبلاغه إلى ولي أمر الطالب ويحفظ القرار بملف الطالب ما عدا التنبيه الشفوي.

ويجوز للطالب المعارضة في القرار الصادر غيابياً من مجلس التأديب خلال أسبوع من تاريخ إعلانه للطالب. ويعتبر القرار حضورياً إذا كان طلب الحضور قد أعلن للطالب أو لولي أمره وتخلف الطالب عن الحضور بغير عذر مقبول.

ويجوز للطالب التظلم من قرار مجلس التأديب بطلب يقدمه إلى رئيس الجامعة خلال ١٥ يوماً من تاريخ إبلاغه بالقرار - ويعرض رئيس الجامعة ما يقدم إليه من تظلمات على مجلس الجامعة للنظر فيها.

الفصل العاشر الخدمات الطلابية

١-١٠ الدعم الطلابي

الشروط الواجب توافرها في الطالب المستحق للدعم :

- أن يكون الطالب مقيد بالكلية .
- أن يكون ولي الأمر متوفي أو أن لا يزيد نصيب الفرد من إجمالي دخل الأسرة عن ٥٠٠ جنيه شهرياً .

الخطوات التي يتبناها الطالب للأستفادة من الدعم الطلابي :

- التوجه لإدارة رعاية الشباب وإستلام خطاب موجه للوحدة الإجتماعية التابع لها محل سكنه .
- تقديم بيان عن الدخل الشهري للأسرة (مفردات مرتب أو بيان بقيمة المعاش أو صورة بطاقة الوالد إذا كان يعمل بأعمال حرة) .
- إستيفاء إستمارة من شئون الطلاب موضحة بيانات الطالب الدراسية .
- إستخراج إذن دفع مصروفات من شئون الطلاب .
- أنواع المساعدات المقدمة للطلاب من صندوق التكافل الإجتماعي :
- دفع المصروفات الدراسية للطلاب المستحقين للدعم .
- إشتراك الطالب في أتوبيس الخدمات الطلابية .
- صرف الكتب الدراسية مجاناً من خلال دعم الكتاب في الترمين الأول و الثاني .
- تقديم المساعدات المادية لطلاب الفرقة الرابعة (دعم المشروع) .

٢-١٠ الرعاية الطبية

تقع الإدارة العامة للشئون الطبية بشارع السرايات إلى جوار كلية الهندسة إضافة إلى مركز طبي في المدينة الجامعية للطلبة يشرف عليه طبيبان بشريان وطبيب للأسنان وصيدلي كما يوجد عيادة داخل الكلية.

إجراءات الحصول على الخدمة

- يتقدم الطالب لتوقيع الكشف الطبي عليه بالعيادة الطبية بالكلية ومعه بطاقة الترشيح وصورة شخصية.
- يقدم الطالب للمسئول صورته الشخصية وايصال المصروفات.
- يتقدم الطالب إلى مكتب صرف البطاقات العلاجية بالكلية وذلك لاستخراج البطاقة العلاجية.

- يتوجه الطالب إلى الطبيب المختص بالعيادة لتوقيع الكشف عليه طوال العام.
- يقوم الطالب بصرف العلاج والأدوية اللازمة التي أوصى بها الطبيب من المستشفى إذا كانت متاحة.

تحويل الطالب إلى طبيب أخصائي

إذا رأى طبيب المركز إحالة الطالب إلى المختص بالإدارة العامة للشئون الطبية فإنه يقوم بتحرير إذن تحويل للطالب حيث يتوجه به إليه.

تحويل الطالب إلى طبيب استشاري

في الحالات التي تستدعي عرض الطالب على أحد الأساتذة الاستشاريين المتعاقدين مع الجامعة يقوم الأخصائي بتحويل الطالب إلى الاستشاري ويتم تحرير الإخطار للاستشاري عن طريق قسم شئون الطلاب بالإدارة العامة للشئون الطبية.

تحويل الطالب إلى المستشفى

في الحالات التي تستدعي نقل الطالب إلى المستشفى يقوم الأخصائي بتحويله إلى قسم شئون الطلاب بالإدارة العامة للشئون الطبية لتحرير خطاب لتحويله إلى جهة العلاج المحددة ويعتمد من المدير العام للشئون الطبية.

التحاليل والأشعة.

في الحالات التي يحول فيها الطالب إلى أحد الأقسام العلاجية بالإدارة العامة للشئون الطبية مثل معامل التحاليل الطبية والأشعة وذلك عن طريق الاستشاري أو الأخصائي أو طبيب المركز الطبي بالكلية وفي حالة تعذر القيام بها في المعامل الخاصة المعتمدة من الإدارة العامة للشئون الطبية فإنه يتم عمل التحاليل المعملية والأشعة اللازمة التي يحتاج إليها الطالب ويكون التحويل بواسطة رئيس قسم المعامل وقسم شئون الطلبة بالإدارة العامة للشئون الطبية.

تحويل الطالب لعمل نظارة طبية.

بالنسبة للحالات التي تستدعي عمل نظارة طبية فإنه يتم إجراء الكشف اللازم لعمل النظارة بمعرفة الأخصائي المختص بالإدارة الطبية وإعداد التقرير عن مقياس النظر وعلى الطالب شراء العدسات وإطار النظارة على نفقته الخاصة.

مواعيد الرعاية الطبية

تقرر مد فترة الرعاية الطبية بحيث يتم توفيرها طوال فترة تواجد الطلاب بالكلية يومياً كما تقرر توفير الرعاية الصحية لطلاب الجامعة يوم الجمعة للحالات العاجلة ويكون مقرها بالمركزين الطبيين بالمدينة

الجامعية طلاب وطالبات إضافة إلى طبيب مقيم يوماً بالمدينة الجامعية للطلبة وطبيبة مقيمة بمدينة الطالبات.

إجراءات العرض على اللجنة الطبية بالكلية

على الطالب المريض أن يتقدم بطلب خلال ٢٤ ساعة من تخلفه عن الدراسة موضحاً بالطلب الاسم بالكامل ورقم الجلوس وتاريخ الانقطاع عن الدراسة وفي حالة الإخطار عن مرضه من المنزل يوضح عنوانه بالدقة التي يسهل معها الاستدلال عليه ثم يعرض الطالب المريض شخصياً على اللجنة الطبية بموجب الأورنيك الطبي العادي الذي يحرره له الموظف المختص بشئون الطلاب علماً بأن الحالات المرضية التي يخطر عنها من المنزل هي الجراحات الكبرى العاجلة فقط. وبالنسبة للطالب الذي يطلب تأجيل دخول الامتحان بسبب المرض فيجب أن يتقدم الطالب المريض شخصياً بطلب موضحاً به المادة أو المواد المطلوبة تأجيلها وتاريخ الامتحان إلى إدارة شئون الطلاب لتحرير الأورنيك الطبي لعرضه على اللجنة الطبية المختصة لتوقيع الكشف الطبي عليه للنظر في قبول عذره مرضياً أو رفضه وذلك في نفس يوم الامتحان طبقاً للاتحة.

١٠-٣ إسكان الطلاب

شروط القبول بالمدينة الجامعية

يشترط لقبول الطالب أو الطالبة بالمدينة الجامعية ما يلي:

- أن يكون من غير سكان القاهرة الكبرى علماً بأن مراكز طوخ - كفر شكر - بنها - شبين قناطر (محافظة القليوبية) - الصف - اطفيح - الحوامدية - العياط - البدرشين - منشأة القناطر - الواحات (محافظة الجيزة) خارج نطاق القاهرة الكبرى.
- أن يكون حاصلاً على الثانوية العامة من خارج مدارس القاهرة الكبرى.
- أن يكون الطالب من المقيدون بالكلية مع تقديم شهادة تفيد النجاح والتقدير والنسبة المئوية لمجموع درجات الطالب.
- ألا يكون عليه رسوم مستحقة للمدينة أو الكلية.
- ألا يكون صدر ضده عقوبة من إحدى العقوبات التأديبية والمنصوص عليها في قانون تنظيم الجامعات.
- أن تكون الطالبة غير متزوجة ولم يسبق لها الزواج مع تقديم شهادة إدارية بذلك.
- تقديم الطالب ما يفيد رفض الكلية الإقليمية المناظرة للتحويل إليها.
- اجتياز الكشف الطبي وإجراء التحاليل الطبية المطلوبة.

خطوات التحاق الطلاب بالمدينة الجامعية

تعلن المدينة سنوياً عن مواعيد بدء ونهاية تقديم طلبات الالتحاق بها للطلاب القدامى والمستجدين وعلى الطالب المغترب المتوافر فيه الشروط السابق ذكرها أن يتبع الآتي:

- الدخول إلى بوابة الحكومة المصرية الإلكترونية www.egypt.gov.eg
- استيفاء طلب الإقامة إلكترونياً على الموقع والإقرارات اللازمة.
- بعد اعلان نتيجة القبول يتم تقديم جميع المستندات والإقرارات والتوقيعات ورقية بإدارة المدن.

من الأوراق والمستندات المطلوبة بعد إعلان نتيجة القبول للسكن بالمدينة الجامعية:

- تقديم صورة من بطاقة الرقم القومي (للطلاب/ للطالبة) وولي الأمر والضامن على أن يكون تاريخ إصدار هذه البطاقات من عام سابق.
- يمكن الاستعاضة عن الضامن بسداد ٢٠٠ جنيه كبدل للضامن تسترد في حالة عدم وجود تلفيات.
- في حالة وجود بطاقات الرقم القومي حديثة الإصدار يتم إرفاق إيصال حديث لفاتورة كهرباء او غاز أو مياه تثبت السكن.
- عدد (١٦) صورة فوتوغرافية (٤ × ٦)
- يتم التحقق من صحة الأوراق المقدمة بالمدن الجامعية وفي حالة ثبوت عدم صحة أحدها يسقط حق الطالب في التقدم مع اتخاذ جميع الإجراءات القانونية. الخطوات الكاملة والتفصيلية للالتحاق بالمدن الجامعية على الطالب الرجوع إلى موقع الجامعة.

أماكن المدن الجامعية

يوجد مدينة جامعية للطلبة ومقرها بجوار الحرم الجامعي بشارع الخليفة المأمون. كما توجد المدينة الجامعية للطالبات ومقرها بجوار كلية البنات بمصر الجديدة إضافة إلى بيوت خارجية مستأجرة بمعرفة الجامعة لإقامة الطالبات اللاتي لم يصبهن الدور في الإقامة بالمدينة الأساسية، وتتمتع بكل الإمكانيات المادية التي توفرها الجامعة للطالبات المقيمت بالمدينة من حيث تناول الوجبات الغذائية على نفقة الجامعة والمساهمة في رسوم الإقامة بهذه البيوت بحيث تتحمل الطالبة المقيمة بها ما تتحمله مثلتها المقيمة في المدينة الأساسية وتخضع هذه البيوت للإشراف الكامل للجامعة. وتوجد هذه البيوت في أماكن مختلفة قريبة من كليات الجامعة وهي :

العنوان	أسم المدينة
عمارة (١٦،١٥) ش النبي المهندس - الحي السابع - مدينة نصر ت : ٢٢٧٥٧٦٤٨	العمارتين
٤ ش الامام ابو حنيفة الحي السابع ت : ٢٤٠٢٩٨٤٠	الاربع عمارات
٢١ ش الاصبغ- حدائق الزيتون ت:٢٢٤١٣٤٩٨	مدينة الزيتون
شبرا الخيمة بجواركليه الزراعة داخل سور الكلية ت: ٤٤٤٧٧٢٠٠ - ٤٤٤٧٧٤٠٠	الزراعة
٢٢ ش حافظ بك - متفرع من ش ترعة الجبل- منشية الصدر - حدائق القبة ت:٢٤٨٢٦٦٢٣	نور الاسلام

١٠-٤ دليل المواصلات

خطوط أتوبيسات الخدمة الطلابية لطلاب الجامعة والكلية :

تتعقد الجامعة كل سنة مع هيئة النقل العام على تخصيص عدد من الأتوبيسات ينقل الطلاب من مختلف أنحاء القاهرة إلى الكلية والجامعة والعكس بدءاً من أول أكتوبر وذلك نظير اشتراك رمزي يبلغ ١١٠ جنية في الفصل الدراسي الواحد. حيث توفر هذه الأتوبيسات للطلاب خدمة متميزة وقد اختيرت مواعيدها لتتناسب مع المواعيد الأساسية للمحاضرات إذ تبدأ الأتوبيسات في التحرك نحو الكلية في دورتين: الأولى في الساعة صباحاً تقريباً والثانية التاسعة صباحاً حسب مسار الخط ، كما تغادر الأتوبيسات الكلية في دورتين أيضاً: الأولى في تمام الثانية ظهراً والثانية في تمام الرابعة عصراً فيما عدا الخطوط الطويلة من حيث خط السير وسيتم توضيحها لاحقاً.

ويمكن للطلاب الاشتراك في هذه الخدمة من خلال الإدارة العامة لرعاية الشباب بالجامعة (إدارة التكافل الطلابي) أو الاشتراك مع مشرف الأتوبيس في بداية كل فصل دراسي.

مسار الأتوبيسات المتعاقدة عليها:

خط السير	التوقيت	إسم الخط
القناطر . الحادثة . أبو الغيط . باسوس . المؤسسة . المظلات . ترعة الأسماعيلية . السواح . كلية التربية . الجامعة .	ذهاب ٦:٣٠ ص عودة ٤:٠٠ م	خط القناطر الخيرية
زهراء مدينة نصر . الحي العاشر . متولي الشعراوي . الحي الثامن . مصطفى النحاس . جامع نوري خطاب . الحي السادس . قسم مدينة نصر . ش المخيم الدائم " نادي مدينة نصر " . مسجد آل رشدان . ش إمتداد رمسيس . كلية الهندسة.	ذهاب ٦:٤٥ - ٩:٠٠ ص عودة ٢:٠٠ - ٤:١٥ م	خط مدينة نصر
الأميرية . الوائلي . الزاوية . ش بور سعيد . شادر السمك . دير الملاك . ش أحمد سعيد . كلية الهندسة . الجامعة.	ذهاب ٦:٤٥ - ٩:٠ ص عودة ٢:٠٠ - ٤:١٥ م	خط بورسعيد
إسكندرية . سوق القنال . ألف مسكن . المحكمة . روكسي . الخليفة المأمون . الجامعة . كلية الهندسة.	ذهاب ٦:٣٠ - ٩:٠٠ ص عودة ٢:٠٠ - ٤:١٥ م	خط مدينة السلام
مشعل . الكوم الأخضر . سباتس . التعاون . المطبعة . الطالبية . المحافظة . ميدان الجيزة . الدقي . وزارة الزراعة . ش البطا أحمد عبد العزيز . سفنكس . البالون . غمرة . الجامعة.	ذهاب ٧:٠٠ ص عودة ٣:٠٠ م	خط الهرم
ش الوحدة . شارع الجامع . ترعة السواح المحكمة . الكت كات . العجوزة . ٦ أكتوبر . غمرة . كلية التربية . الجامعة.	ذهاب ٦:٣٠ - ٩:٠٠ ص عودة ٢:٠٠ - ٤:١٥ م	ذهاب خط إمبابة

خطوط نقل عام تمر أمام الكلية

• خطوط الأتوبيسات

الخط	المسار
٤١	المسلة - المطرية - الكلية - العتبة
٤٣	المطرية - ترعة الجبل - الكلية - العتبة
٤٤	الزهراء - عين شمس - الكلية العتبة
٤٥	العباسية - الكلية - مصر والسودان - الزاوية الحمراء
٤٦	مساكن الحلمية - جسر السويس - الكلية - العتبة
٤٨	النزهة الجديدة - جسر السويس - الكلية - العتبة
٥٠	النزهة الجديدة - هارون الرشيد - روكسي - الكلية - عتبة
٥٢	مدينة السلام - صلاح الدين - روكسي - الكلية - العتبة
٥٤	عزبة الهجانة - أوماظة - صلاح الدين - الكلية العتبة
٦٤	ميدان الحدائق - العباسية - الكلية - عتبة
٦٩	الحي العاشر - رابعة العدوية - صلاح سالم - الكلية - العتبة
٧٨	العباسية - الكلية - رمسيس - شبرا
٨٨	حدائق القبة - العباسية - الكلية - حدائق زينهم
١٧٥	العباسية - الكلية - باب الشعرية - إمبابة
١٧٩	الحي العاشر - الكلية - مصر والسودان - حدائق القبة
٣٠٠	عين شمس - ابن سندر - - الكلية - العتبة
٣١٥	المرج - ابن سندر - الكلية - العتبة
٥٠١	النزهة الجديدة - جسر السويس - الكلية - السيدة زينب
٧٠٠	الحي السابع - صلاح سالم - العباسية - الكلية - بولاق الدكرور
٧٠٤	الحي السادس - العباسية الكلية - أرض الجولف
٨٠٣	قسم الحدائق - العباسية - الكلية - أم المصريين
٩١٩	مدينة السلام - صلاح سالم - الكلية - السيدة زينب
٩٢٢	العباسية - الكلية - المعادي
٩٢٤	العباسية - الكلية - العتبة - كفر الجبل
٩٣٧	مؤسسة الزكاة - العباسية - الكلية - العتبة
٩٤٥	مساكن عين شمس - مستشفى هليوبوليس - روكسي - الكلية - جامع عمرو
٩٦٨	الهايكنستب - مستشفى هليوبوليس - روكسي - الكلية - العتبة
٩٧٣	مساكن النهضة - مستشفى هليوبوليس - الكلية - العتبة - الدراسة

الخط	المسار
ج ٣	كلية البنات الإسلامية - الكلية - الدراسة
ج ١٨	حلوان - الكلية - العباسية - حدائق القبة
١٤	الحي السابع - العباسية - الكلية - الظاهر - المظلات
١٧٢	ميدان لبنان - عبده باشا - العباسية
٩١٤	روض الفرج - ترعة الإسماعيلية - سكة الوايلي - حدائق القبة - العباسية
٩٤٥	م. عين شمس - جسر السويس - روكسي - عباسية - باب الشعرية

• خطوط الميني باص

الخط	المسار
١٤	الحي السابع - العباسية - الكلية - الظاهر - المظلات
٢١	ميدان الحجاز - هارون الرشيد - روكسي - الكلية - العتبة
٢٥	روكسي - العباسية - الكلية - العتبة
٣٣	الحي العاشر - العباسية - الكلية - العتبة
٣٤	الحي السابع - العباسية - الكلية - العتبة
٤٠	الماظة - روكسي - العباسية - الكلية - العتبة
٣٠	زهراء عين شمس - عباسية - السيدة زينب
٣١	مساكن عثمان - عباسية - الدراسة
١١٢	أبو الريش - عباسية
١٥١	المرج - العباسية - احمد حلمي
١٦٠	مساكن الأميرية - عباسية - العمرانية
١٠٦	الدراسة - مستشفى الجوي - عبده باشا - جسر السويس - موقف العاشر - السلام

• مترو الأنفاق : المرحلة الثالثة (عتبة-عباسية)

١٠-٥ اتحاد الطلاب

يتم إجراء إنتخابات الإتحادات الطلابية طبقاً للمواعيد والقواعد الواردة بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٢٣ لسنة ٢٠١٣ ، بتعديل اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات .
يتشكل إتحاد الطلاب من مجموعة من طلاب الكلية، ويتم إنتخاب عدد ٢ طلبة من إجمالي الطلاب المرشحين عن كل فرقة في كل لجنة من لجان الإتحاد.
يتكون إتحاد الطلاب من اللجان الآتية :

- لجنة الأسر والرحلات .
 - اللجنة الإجتماعية وشئون الطلاب .
 - اللجنة الرياضية .
 - لجنة الجواله والخدمة العامة .
 - اللجنة الفنية .
 - اللجنة الثقافية والسياسية .
 - اللجنة العلمية والتكنولوجي .
- يجب توافر عدد من الشروط في الطالب حتى يتمكن من ترشيح نفسه في الإتحادات الطلابية وهي :
- أن يكون متمتعاً بالجنسية المصرية .
 - أن يكون طالباً مقيد بالكلية (نظام أو إنتساب) ومستجداً غير باق للإعادة .
 - أن لا يكون قد سبق الحكم عليه في عقوبة جنائية أو طبق عليه أي عقوبات أو جزاءات بالكلية أو سبق إسقاط عضويته في الإتحاد أو لجانه لأي سبب .
 - أن يكون مسدداً لرسوم الإتحاد ٣% من المصروفات بحد أدنى عشرة جنيهاً لا غير .

يحق للمرشح القيام بالدعاية وفقاً للضوابط التي تحددها لجنة الإشراف على الإنتخابات والتي يشكلها عميد الكلية بالتعاون مع إدارة رعاية الشباب .

يختار عميد الكلية مستشاراً لكل لجنة من لجان الإتحاد ممن يرشحهم مجلس الإتحاد للعمل تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لتقديم الدعم الفني والمشورة للجنة .

إختصاصات لجان الإتحاد :

• لجنة الأسر والرحلات :

تختص لجنة الأسر والرحلات بتشجيع ومساعدة الأسر والأنشطة الطلابية (Activities) بالكلية على ممارسة الأنشطة المختلفة داخل الكلية وخارجها على مستوى كليات الجامعة والجامعة المصرية من خلال تنظيم معارض ومسابقات رياضية ورحلات اليوم الواحد والمعسكرات الترفيهية طوال العام الدراسي والإجازة الصيفية ، وكذلك تنظيم ورش عمل ومحاضرات يحاضر فيها متخصصين لتقليل الفجوة بين الدراسة النظرية وسوق العمل حتى يتسنى للطالب تحديد ورسم خطط مستقبلية لنفسه بعد التخرج .

• اللجنة الإجتماعية وشئون الطلاب :

تختص اللجنة بالعمل على تنمية الروابط الإجتماعية بين طلاب الكلية عن طريق تنظيم مسابقات الطالب والطالبة المثاليين على مستوى الكلية والإشتراك بنفس المسابقة على مستوى كليات الجامعة ، ومسابقة

الشطرنج بين طلاب الكلية وعلى مستوى كليات الجامعة ، الإحتفال بيوم اليتيم ، تنظيم مسابقة لإختيار الأم المثالية .

كما تختص بتقديم المساعدات للطلاب الغير قادرين على توفير متطلبات الدراسة مادياً عن طريق صندوق التكافل الإجتماعي والتابع بصورة مباشرة للسيد وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب .

• اللجنة الرياضية :

تتميز بقاعدة عريضة من طلاب الكلية ، وهي من أكبر لجان النشاط بالإتحاد من حيث عدد الطلاب المشاركين . وتختص اللجنة بتنظيم المسابقات الرياضية في جميع الألعاب الرياضية سواء الجماعية كانت أو الفردية ، وكذلك الأشتراك في بطولة الجامعة بمنتخابات الكلية في الألعاب الجامعية والفردية ، وكذلك الإشتراك في بطولة الجامعات المصرية . والجدير بالذكر حصول الكلية على مراكز متقدمة في معظم الألعاب الجماعية والفردية بصفة مستمرة .

• لجنة الجواله والخدمة العامة :

تمارس اللجنة نشاطها من خلال إعداد وتنفيذ مشروعات الخدمة العامة داخل الكلية أو الجامعة بالتنسيق مع الإتحاد العام للجواله البحرية بالقاهرة . وكذلك تعليم طلاب العشيرة مهارات الإعتماد على النفس وممارسة حياة الخلاء وتعليم المهارات اليدوية الفنية والتخيم من خلال تنظيم وتنفيذ معسكرات التدريب الكشفي في مختلف محافظات الجمهورية (سفاجا- الوادي الجديد- العريش- مرسى علم- رأس البر- مرسى مطروح) .

• اللجنة الفنية :

تختص اللجنة بتنمية المهارات الفنية لطلاب الكلية من خلال الإشتراك في مختلف الأنشطة الفنية المختلفة للجنة سواء كانت على مستوى الكلية أو الجامعة . ومن أبرز أنشطة اللجنة (التمثيل المسرحي- الموسيقى الفردية والجماعية- الفنون التشكيلية- الكورال) .

• اللجنة الثقافية والسياسية :

تختص بتنظيم وتنفيذ المسابقات الثقافية مثل (القرآن الكريم- الشعر- الأدب- المقال- القصة القصيرة) وكذلك تنظيم الندوات الثقافية والسياسية لطلاب الكلية ، وفتح باب الإستعارة الداخلية من مكتبة إتحاد الطلاب .

• اللجنة العلمية والتكنولوجي :

تساعد الطلاب المبتكرين بالكلية على تنمية مهاراتهم في الإبتكارات العلمية وتنفيذ أفكارهم والمشاركة بها في المسابقات المختلفة على مستوى الجامعة والجامعات المصرية .

٦-١٠ مراجعات مجانية

تقوم إدارة الكلية بتنظيم مراجعات مجانية لتقوية للطلاب في جميع المقررات وذلك بهدف القضاء على ظاهرة الدروس الخصوصية ويتم عمل هذه المجموعات تحت إشراف مجموعة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويشارك بالتدريس فيها المعيدون والمدرسون والمساعدون والمدرسون بناء على رغبات الطلاب وبالتعاون مع أساتذة المقررات والأقسام العلمية.

٧-١٠ مطعم الكلية

تم تجديد مقر مطعم الكلية وتحديث أجهزته وأدواته بحيث أصبح على درجة عالية جداً من الكفاءة والنظافة وسوف يقوم بتقديم وجبات غذائية متكاملة لطلاب الكلية بسعر رمزي وهو خمسة جنيهات للوجبة ويتم حجز تذاكر الوجبات من إدارة المطعم أيام السبت والأحد والاثنين من كل أسبوع.

٨-١٠ ملاعب الكلية

تتفرد الكلية بأنها تضم ملاعب متنوعة لمعظم أنواع الرياضات منها ملاعب جديدة تم افتتاحها في العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤ وهي كرة قدم خماسي - كرة سلة - الكرة الطائرة - كرة اليد، بالإضافة الى ملعب كرة قدم - تنس الطاولة مما يتيح للطلاب ممارسة أنواع الرياضة التي يفضلونها بالإضافة إلى أن الكلية لديها فرق رياضية تحت إشراف مدربين متخصصين تشارك في البطولات على مستوى الجامعة والجامعات المصرية وهي ترحب بانضمام الطلاب ذوي الكفاءات الرياضية.

٩-١٠ مركز التصوير

تم إنشاء مركز تصوير متخصص في مجال العمل الهندسي يستخدم أحدث ماكينات طباعة وتصوير الرسومات الهندسية وطباعة المناظير الملونة والمستندات وجميع خدمات الكمبيوتر. والمركز يقدم خدماته في مجال:

طباعة وتصوير الرسومات الهندسية حتى مقاس A_0 بسرعات عالية.

طباعة المناظير واللوحات بالألوان الحقيقية حتى مقاس A_0

تصوير المستندات حتى مقاس A_3 على ماكينات ذات سرعات عالية A_0 صورة في الدقيقة.

تصوير المستندات بالألوان الحقيقية فوراً من أصل ملون حتى مقاس A_0 .

جميع خدمات الكمبيوتر وطباعة الليزر والألوان حتى مقاس A₀.
أعمال إضافية ومخصصة في مجالات العمل الهندسي والأعمال الفنية والمطبوعات والجرافيك.
أعمال الرسائل العلمية بالكامل وأعمال التغليف اللولبي والحراري.

١٠-١٠ معامل الحاسبات

يوجد بالكلية ثلاثة معامل للحاسبات يمكن للطلاب دخولها والتدريب بها نظير أجر رمزي تحت إشراف مدرسين كما تقوم المعامل بتنظيم دورات تدريبية متخصصة في أسس استخدام الحاسبات ولغات البرمجة المختلفة.

١٠-١١ شبكة المعلومات والإنترنت

يوجد بالكلية شبكة للمعلومات والإنترنت تربط بشبكة جامعة عين شمس وشبكة الجامعات المصرية ويمكن للطلاب التدريب والعمل بها تحت إشراف مدرسين.

١٠-١٢ إدارة الامتحانات والجدول الدراسية

تتفرد الكلية بوجود إدارة خاصة بأعمال الامتحانات والدراسة تقوم بتنظيم والأشراف على جميع جداول الدراسة والامتحانات وحجز القاعات وتتكون الإدارة من مجموعة من أعضاء هيئة التدريس تمثل جميع أقسام الكلية بالإضافة إلى عدد من العاملين بالكلية يفوض عميد الكلية ووكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب إحدى السادة أعضاء هيئة التدريس للإشراف على الامتحانات.

١٠-١٣ جمعية خريجي كلية الهندسة جامعة عين شمس

تم تأسيس جمعية مشهرة منذ عام ١٩٨٩ تضم خريجي كلية الهندسة - جامعة عين شمس مقرها مبنى الكلية وتهدف إلى زيادة أواصر الترابط والتعاون المهني بين أبناء الكلية من الخريجين وأيضاً المساهمة في دعم وتطوير معامل ومباني الكلية ومساعدة الطلاب . وتقوم الجمعية بتنظيم العديد من اللقاءات الاجتماعية والثقافية والعلمية وأيضاً احتفال سنوي لليوبيل الفضي لكل دفعة مر على تخرجها ٢٥ عاماً والجمعية ترحب بانضمام جميع خريجي الكلية.

الفصل الحادي عشر

طلاب الفرقة الإعدادية

بعض المعلومات الأساسية التي يحتاجها طلاب الفرقة الإعدادية الذين يلتحقون بالكلية هذا العام.

١-١١ الأدوات الهندسية

الأدوات الرئيسية

- ١- مسطرة حرف T : ٨٠ سم لطلاب الهندسة الميكانيكية ١٠٠ سم لطلاب الهندسة المدنية و ١٢٠ سم لطلاب الهندسة المعمارية.
- ٢- مثلثات كبيرة للرسم وصغيرة للوصفية ويفضل النوع الشفاف غير المشطوف.
- ٣- مسطرة منحنيات (French Curve) ويفضل النوع غير المرن.
- ٤- اسطمة دوائر (Filletts) .
- ٥- فوطة صفراء للرسم.
- ٦- سيلوتيب.
- ٧- أستيك ذات جودة عالية.
- ٨- آلة حاسبة بها عمليات حساب المثلثات واللوغاريتمات.
- ٩- مسطرة ٣٠ سم (Scale) .
- ١٠- بالطو أبيض لمعمل الكيمياء ولورش هندسة الإنتاج.
- ١١- طقم براجل مقاسات مختلفة.

الأدوات الإضافية

- ١- أقلام ٠.٣ ، ٠.٧ مم لقطاعات الصلب.
- ٢- إسطمة مسح.
- ٣- لوحة رسم ٨٠ سم × ٦٠ سم لطلاب الهندسة الميكانيكية.
- ٤- لوحة رسم ١٢٠ سم × ١٠٠ سم لطلاب الهندسة المدنية والمعمارية.
- ٥- أستيك للحبر وأستيك صابونة للوصفية والرسم.

١١-٢ مواعيد المحاضرات والتمارين

- المحاضرة الأولى : ٨.٣٠ - ١٠.٠٠
- المحاضرة الثانية : ١٠.١٠ - ١١.٤٠
- راحة : ١١.٤٠ - ١٢.٣٠
- المحاضرة الثالثة : ١٢.٣٠ - ٢.٠٠
- المحاضرة الرابعة : ٢.١٠ - ٣.٤٠
- راحة : ٣.٤٠ - ٤.٠٠
- المحاضرة الخامسة : ٤.٠٠ - ٥.٣٠
- المحاضرة السادسة : ٥.٤٠ - ٧.١٠

وفي شهر رمضان تبدأ المحاضرات الأولى الساعة التاسعة صباحاً وتكون فترة المحاضرة ساعة وعشر دقائق.

الخطة الدراسية لطلاب الفرقة الإعدادية

الامتحانات		الساعات الأسبوعية			اسم المقرر	رقم المقرر
عملي/شفوي	أعمال السنة	تحريري	محااضرة	تمرين/عملي		
الفصل الدراسي الأول						
	✓	✓	✓	✓	رياضيات (١)	٠٢٠ فرة
	✓	✓	✓	✓	فيزيكا (١)	٠٣٠ فرة
	✓	✓	✓	✓	ميكانيكا (١)	٠٤٠ فرة
			✓	✓	الرسم والإسقاط الهندسي	٠٥٠ فرة
			✓	✓	كيمياء	٠١١ همج
	✓	✓	✓	✓	تكنولوجيا الحاسبات	٠١٠ فرة
الفصل الدراسي الثاني						
	✓	✓	✓	✓	رياضيات (١)	٠٢٠ فرة
✓	✓	✓	✓	✓	فيزيكا (١)	٠٣٠ فرة
	✓	✓	✓	✓	ميكانيكا (١)	٠٤٠ فرة
	✓	✓	✓	✓	الرسم والإسقاط الهندسي	٠٥٠ فرة
✓	✓	✓	✓	✓	كيمياء	٠١١ همج
✓	✓	✓	✓	✓	تكنولوجيا الإنتاج وتاريخ الهندسة	٠٢٠ إنس
	✓	✓		✓	لغة انجليزية	٠١١ فرة

الفصل الثاني عشر

استخراج شهادات النجاح

بعد إعلان نتيجة البكالوريوس واعتمادها من مجلس الجامعة، يحق للطالب الحصول على شهادة مؤقتة تثبت نيله درجة البكالوريوس وذلك لحين استخراج الشهادات الأصلية.

إجراءات استخراج الشهادة المؤقتة

- عمل إخلاء طرف من الكلية وفقاً للنموذج المعد لذلك بشئون الطلاب.
- تقديم طلب لشئون الطلاب ويرفق به إخلاء الطرف.
- سداد الرسوم المقررة على الشهادة بخزينة الكلية بموجب إذن دفع يحصل عليه من شئون الطلاب.
- استيفاء نموذج دخول الامتحان يحصل عليه من شئون الطلاب.
- استيفاء الدمغات المقررة.

أنواع المستندات التي يمكن للخريج استخراجها من شئون الطلاب لإثبات حصوله على درجة البكالوريوس:

- شهادة تخرج باللغة العربية.
- شهادة تخرج باللغة الإنجليزية.
- شهادة تقديرات لجميع سنوات الدراسة باللغة العربية.
- شهادة تقديرات لجميع سنوات الدراسة باللغة الإنجليزية.
- شهادة ترتيب
- خطاب يتضمن بيانات الشهادة المؤقتة.
- اعتماد صورة طبق الأصل من الشهادات الأصلية أو شهادة التقديرات.
- اعتماد المحتوى العلمي للمقررات التي درسها الطالب بالكلية.

الفصل الثالث عشر

الخدمات التي تؤدي للطلاب بمعرفة إدارة شئون الطلاب

الخدمة التي تقدم للطلاب	المستندات المطلوب تقديمها والخطوات التي تتبع بشأنها
سداد الرسوم الدراسية	أذن دفع من شئون الطلاب ويتم السداد بخزينة الكلية.
استخراج البطاقة الجامعية	إيصال سداد الرسوم + صورة شخصية + طابع خدمة تعليمية فئة خمسة جنيهاً.
البطاقة الشخصية	نموذج من السجل المدني + ١٥ جنيهاً رسوم بالخزينة.
اشتراك المواصلات	نموذج من هيئة النقل العام/ مترو الأنفاق + ١٥ جنيهاً رسوم بالخزينة.
اعتماد استمارة المدينة الجامعية	نموذج من المدينة الجامعية + ٤ طابع خدمة تعليمية فئة خمسة جنيهاً.
الأعذار عن الامتحانات (مرضي)	طلب + شهادة مرضية وبحول إلى المراقبة الطبية + رسوم ١٥٠ جنيهاً للفصل الدراسي.
الأعذار عن الامتحانات (أسباب أخرى)	طلب + مستند يوضح سبب العذر + رسوم ١٥٠ جنيهاً عن الفصل الدراسي.
الأعذار عن الدراسة (مرضي)	طلب + شهادة مرضية وبحول للمراقبة الطبية ثم يعرض على مجلس الكلية + رسوم ١٥٠ جنيهاً للفصل الدراسي.
الأعذار عن الدراسة (أسباب أخرى)	طلب + مستند يوضح سبب العذر ثم يعرض على مجلس الكلية.
وقف القيد	طلب + مستند يوضح السبب + رسوم ١٥٠ جنيهاً عن الفصل الدراسي.
استخراج بيان حالة (قيد بالكلية)	طلب + ١٥ جنيهاً رسوم بالخزينة + طابع دمغة فئة ١ جنيه.
امتحان مادة تخلف	طلب + ٢٥ رسوم بالخزينة عن كل مادة + طابع دمغة فئة ١ جنيه.
امتحان من الخارج لمادة راسب بها	طلب + ١٠٠ جنيه رسوم بالخزينة عن كل مادة + طابع دمغة فئة ١ جنيه.
التدريب الصيفي وترشيح من الكلية)	نموذج من شئون الطلاب.
التدريب الصيفي (موافقة شخصية)	طلب + طابع خدمة تعليمية فئة ١ جنيه + ١٥ جنيهاً رسوم بالخزينة.
استخراج جواز سفر وتجديد الجواز	٢ استمارات + ٢ جنيه دمغة + ١٥ جنيهاً رسوم بالخزينة.
إعادة رصد الدرجات بعد إعلان النتيجة	نموذج من شئون الطلاب + رسوم ٢٥ جنيهاً للمادة الواحدة تسدد بالخزينة.
استخراج بيان حالة (للتحويل) من الكلية	التحويل الى كلية مناظرة: طلب + رسوم ٧٥ جنيهاً (شهادة + شهادة بيان تقديرات).
	التحويل الى كلية غير مناظرة: طلب + رسوم ٢٥ جنيهاً (شهادة) + طابع دمغة فئة ١ جنيه.
صرف مكافآت التفوق بعد تعليلها بأمانات	نموذج من شئون الطلبة ويتم الصرف بموجب شيك.
اعتماد استمارة استحقاق معاش	النموذج من هيئة التأمينات والمعاشات.
دعم الكتاب	نموذج من رعاية الشباب.
بحث حالة اجتماعية	نموذج من رعاية الشباب

الخدمة التي تقدم للطلاب	المستندات المطلوب تقديمها والخطوات التي تتبع بشأنها
اشتراك في الرحلات	نموذج من رعاية الشباب.
اعتماد استمارة ترشيح لاتحاد الطلاب	نموذج من رعاية الشباب + دمغة.
إعادة قيد طالب	طلب.
الشهادة المؤقتة	نموذج من شئون الطلاب + إخلاء الطرف + ٣٥ جنيها رسوم الشهادة + ١ طابع دمغة فئة ١ جنية
شهادات مترجمة إلى اللغة الإنجليزية (تخرج)	نموذج من شئون الطلاب + ٣٠ جنيها رسوم الشهادة + طابع فئة ١ جنية.
شهادات مترجمة إلى اللغة الإنجليزية (تقديرات)	نموذج من شئون الطلاب + ٧٥ جنيها رسوم الشهادة + طابع فئة ١ جنية.
شهادة تقديرات باللغة العربية	نموذج من شئون الطلاب + ٥٠ جنيها رسوم الشهادة + طابع فئة ١ جنية.
شهادة ترتيب	نموذج من شئون الطلاب + ٧٥ جنيها رسوم الشهادة + طابع فئة ١ جنية
بدل فاقد للشهادة الأصلية/عند التخرج	نموذج من شئون الطلاب + ٢٥٠ جنيها رسوم الشهادة + طابع فئة ١ جنية
بدل فاقد للشهادة الأصلية/عند التخرج ثاني مرة	نموذج من شئون الطلاب + ٥٠٠ جنيها رسوم الشهادة + طابع فئة ١ جنية

أماكن هامة للطالب

١	مكتب عميد الكلية (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)	٩	اتحاد الطلاب (مبنى الورش الجديد خلف الملاعب)
٢	مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)	١٠	المطعم (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)
٣	شئون الطلاب (أسفل مدرج فلسطين بالمبنى الرئيسي)	١١	الكافيتريا (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)
٤	إدارة الإمتحانات (الطابق الاول بمبنى المكتبة)	١٢	جمعية الخريجين (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)
٥	المكتبة (الطابق الأرضي والأول بمبنى المكتبة)	١٣	مكتب الأمن (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)
٦	مركز ومعامل الحاسبات (الطابق الثالث بالمبنى الرئيسي)	١٤	مركز تنمية المهارات البشرية
٧	شبكة الانترنت (الطابق الثالث بالمبنى الرئيسي)	١٥	الخزينة (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)
٨	العيادة (الطابق الأرضي بالمبنى الرئيسي)		